

**СОБРАНИЕ  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА  
САРАТОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**№ 22  
июнь  
2013 года**

**официальное издание**

**Государственное автономное учреждение  
средств массовой информации Саратовской области  
«Саратов-Медиа»**

**2013**



## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

### ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 июня 2013 года №224

г. Саратов

#### **О награждении Почетным знаком Губернатора Саратовской области**

В целях поощрения за заслуги перед Саратовской областью ПОСТАНОВЛЯЮ:

За активную деятельность по обеспечению преемственности поколений, пропаганде правовых знаний, решению вопросов воспитания прокурорских кадров наградить Почетным знаком Губернатора Саратовской области Лисьева Александра Викторовича – члена Саратовской региональной общественной организации ветеранов органов прокуратуры.

Губернатор области

В. В. Радаев

### ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июня 2013 года №225

г. Саратов

#### **Вопросы представления лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, государственными гражданскими служащими Саратовской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон), с учетом Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и на основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

Положение о представлении лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению № 1;

Положение о представлении государственными гражданскими служащими Саратовской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению № 2.

2. Рекомендовать:

руководителям государственных органов области, органов местного самоуправления области осуществить ознакомление лиц, замещающих должности, указанные в подпунктах «в», «г», «е» и «ж» пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона, с Указами Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и от 2 апреля 2013 года № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и принятыми в целях их реализации нормативными правовыми актами области;

органам местного самоуправления области по вопросам представления сведений о расходах руководствоваться настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области Фадеева Д. В.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению  
Губернатора области от 7 июня 2013 года № 225

#### **Положение о представлении лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о расходах).

2. Сведения о расходах в соответствии с настоящим Положением представляют лица, замещающие государственные должности Саратовской области, для которых действующим законодательством не установлен иной порядок и формы представления указанных сведений.

3. В соответствии с Федеральным законом лицо, замещающее государственную должность Саратовской области, представляет за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

4. Сведения о расходах представляются по форме справки согласно приложению к настоящему Положению.

5. Сведения о расходах представляются в государственный орган области по управлению государственной службой – управление кадровой политики и государственной службы Правительства области, если законодательством для лица, замещающего государственную должность Саратовской области, не установлен иной порядок представления указанных сведений, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» сведения о расходах за 2012 год представляются до 1 июля 2013 года.

6. В случае, если лицо, замещающее государственную должность Саратовской области, обнаружило, что в представленных им сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, установленного для подачи сведений.

7. В соответствии с Федеральным законом сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, относятся к информации ограниченного доступа. Если Федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

8. В соответствии с Федеральным законом лица, виновные в разглашении или использовании сведений о расходах в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим государственную должность Саратовской области, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего государственную должность Саратовской области.

Приложение  
к Положению о представлении лицами, замещающими  
государственные должности Саратовской области,  
сведений о своих расходах, а также о расходах своих  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В управление кадровой политики и государственной службы Правительства области

#### СПРАВКА

**о расходах лица, замещающего государственную должность Саратовской области,  
по каждой сделке по приобретению земельного  
участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг,  
акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)  
и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка<sup>1</sup>**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_,  
(место службы (работы) и занимаемая должность)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства и (или) регистрации)

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком<sup>2</sup>)

приобретен (но, ны) \_\_\_\_\_,  
(земельный участок, другой объект недвижимости,

транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия,

паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

на основании \_\_\_\_\_  
(договор купли-продажи или иное

предусмотренное законом основание приобретения права собственности<sup>3</sup>)

Сумма сделки \_\_\_\_\_ рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются<sup>4</sup>:

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(подпись лица, представившего справку)

(Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

<sup>1</sup> Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

<sup>2</sup> Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

<sup>3</sup> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<sup>4</sup> Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга), доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности, доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях, накопления за предыдущие годы, наследство, дар, заем, ипотека, доход от продажи имущества, иные кредитные обязательства, другое.

Приложение № 2 к постановлению  
Губернатора области от 7 июня 2013 года № 225

**Положение  
о представлении государственными гражданскими служащими  
Саратовской области сведений о своих расходах,  
а также о расходах своих супруги (супруга)  
и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления государственными гражданскими служащими Саратовской области (далее – государственный служащий) сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о расходах).

2. Сведения о расходах в соответствии с настоящим Положением представляют государственные служащие, для которых действующим законодательством не установлены иные порядок и формы представления указанных сведений.

3. В соответствии с Федеральным законом государственный служащий представляет за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

4. Сведения о расходах представляются по форме справки согласно приложению к настоящему Положению.

5. Сведения о расходах представляются представителю нанимателя не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» сведения о расходах за 2012 год представляются до 1 июля 2013 года.

6. В случае, если государственный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, установленного для подачи сведений.

7. В случае представления недостоверных или неполных сведений о расходах данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

8. В соответствии с Федеральным законом сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением государственным служащим, относятся к информации ограниченного доступа. Если Федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

9. В соответствии с Федеральным законом лица, виновные в разглашении или использовании сведений о расходах в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением государственным служащим, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу государственного служащего.

Приложение  
к Положению о представлении государственными  
гражданскими служащими Саратовской области сведений  
о своих расходах, а также о расходах своих супруги  
(супруга) и несовершеннолетних детей

В \_\_\_\_\_  
(указывается наименование государственного органа области)

**Справка**  
**о расходах государственного гражданского служащего Саратовской области**  
**по каждой сделке по приобретению земельного**  
**участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг,**  
**акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)**  
**и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка<sup>1</sup>**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_,  
(место службы (работы) и занимаемая должность)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства и (или) регистрации)

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года \_\_\_\_\_

(мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком<sup>2</sup>)

приобретен (но, ны) \_\_\_\_\_  
(земельный участок, другой объект недвижимости,

транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия,

паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

на основании \_\_\_\_\_  
(договор купли-продажи или иное

предусмотренное законом основание приобретения права собственности<sup>3</sup>)

Сумма сделки \_\_\_\_\_ рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются<sup>4</sup>:

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись лица, представившего справку)

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О., подпись лица, принявшего справку, дата)

<sup>1</sup> Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

<sup>2</sup> Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

<sup>3</sup> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<sup>4</sup> Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга), доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности, доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях, накопления за предыдущие годы, наследство, дар, заем, ипотека, доход от продажи имущества, иные кредитные обязательства, другое.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июня 2013 года № 226

г. Саратов

**Об утверждении Положения о порядке принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности Саратовской области, муниципальные должности на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Саратовской области, включенные в перечни, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные законами, иными нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными нормативными правовыми актами**

В соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Саратовской области «О противодействии коррупции в Саратовской области» и на основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности Саратовской области, муниципальные должности на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Саратовской области, включенные в перечни, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные законами, иными нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными нормативными правовыми актами, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области Фадеева Д. В.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 7 июня 2013 года № 226

**Положение  
о порядке принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц,  
замещающих государственные должности Саратовской области, муниципальные должности  
на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Саратовской области,  
включенные в перечни, установленные законами и иными нормативными правовыми актами  
Саратовской области, должности муниципальной службы, включенные в перечни,  
установленные законами, иными нормативными правовыми актами Саратовской области  
и муниципальными нормативными правовыми актами**

1. Настоящим Положением определяется порядок принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности Саратовской области, муниципальные должности на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Саратовской области, включенные в перечни, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные законами, иными нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными нормативными правовыми актами (далее – лица), а также о расходах их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. Решение об осуществлении контроля за расходами лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения, принимается Губернатором области в течение семи рабочих дней со дня поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об осуществлении контроля.

В соответствии с Законом Саратовской области «О противодействии коррупции в Саратовской области» контроль за расходами вышеуказанных лиц, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, осуществляет государственный орган области по управлению государственной службой – управление кадровой политики и государственной службы Правительства области (далее – Управление), если иное не предусмотрено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами области.

3. В соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон) основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о том, что данным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки. Указанная информация в письменной форме может быть представлена в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, работниками (сотрудниками) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностными лицами государ-

ственных органов, органов местного самоуправления, Банка России, государственной корпорации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, организации, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Российской Федерации;

4) общероссийскими средствами массовой информации.

4. В соответствии с Федеральным законом информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности, указанные в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

5. Губернатор области либо уполномоченное им должностное лицо уведомляет о принятом решении лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения, в течение двух рабочих дней со дня принятия решения.

6. Решение принимается в отношении каждого лица, оформляется в письменной форме и направляется в Управление.

7. Управление не позднее чем через два рабочих дня со дня получения решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, обязано уведомить его в письменной форме о принятом решении и о необходимости представить следующие сведения:

а) о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

б) об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в подпункте «а» настоящего пункта.

8. В соответствии с Федеральным законом в уведомлении должна содержаться информация о порядке представления и проверки достоверности и полноты этих сведений. В случае, если лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, обратилось с ходатайством в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 9 Федерального закона, с данным лицом в течение семи рабочих дней со дня поступления ходатайства (в случае наличия уважительной причины – в срок, согласованный с данным лицом) проводится беседа, в ходе которой должны быть даны разъяснения по интересующим его вопросам.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июня 2013 года № 227

г. Саратов

#### О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 7 Положения об управлении кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области, утвержденного постановлением Губернатора Саратовской области от 7 апреля 2005 года № 105, следующие изменения:

абзац двадцать шестой изложить в новой редакции:

«осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности области, муниципальных должностей на постоянной основе, должности государственной гражданской службы области, включенные в перечень, определенный Губернатором области, или определяемые в соответствии с ним перечни, утвержденные соответствующими руководителями государственных органов области, должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные законами, иными нормативными правовыми актами области и муниципальными нормативными правовыми актами, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам;»;

абзац двадцать седьмой исключить;

абзацы двадцать восьмой–сорок четвертый считать соответственно двадцать седьмым–сорок третьим.

2. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 26 августа 2009 года № 91 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Саратовской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Перечней должностей»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

Перечень должностей государственной гражданской службы Саратовской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Саратовской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению № 1;

Перечень должностей государственной гражданской службы Саратовской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Саратовской области обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению № 2.»;

в пункте 2:

в абзаце втором слова «Перечня должностей, утвержденного настоящим постановлением,» заменить словами «приложение № 1 к настоящему постановлению»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«в тридцатидневный срок утвердить в соответствии с разделом II приложения № 2 к настоящему постановлению перечни конкретных должностей государственной гражданской службы области в соответствующих государственных органах области, при замещении которых государственные гражданские служащие области обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;»;

абзац третий считать абзацем четвертым;

в приложении слово «Приложение» заменить словами «Приложение № 1»;

дополнить приложением № 2 согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Внести в Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Саратовской области, и государственными гражданскими служащими Саратовской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, утвержденное постановлением Губернатора Саратовской области от 1 июня 2010 года № 167, следующие изменения:

в пункте 14:

подпункт «в» после слов «работы (службы)» дополнить словами «, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность.»;

дополнить подпунктом «е.1» следующего содержания:

«е.1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);».

4. Внести в Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Саратовской области, и лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, утвержденное постановлением Губернатора Саратовской области от 5 августа 2010 года № 202, следующие изменения:

в пункте 8:

подпункт «в» после слов «работы (службы)» дополнить словами «, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность.»;

дополнить подпунктом «е.1» следующего содержания:

«е.1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);».

5. Внести в Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Саратовской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением Губернатора Саратовской области от 19 августа 2010 года № 206, следующие изменения:

пункт 15 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) предложение Губернатора Саратовской области о рассмотрении результатов, полученных в ходе осуществления контроля за расходами, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);»;

дополнить пунктом 24.1 следующего содержания:

«24.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона, являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Саратовской области, руководителю другого государственного органа применить к государственному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.»;

пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б» и «г» пункта 15 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 21–24 и 24.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора Саратовской области  
7 июня 2013 года № 227

«Приложение № 2 к постановлению  
Губернатора Саратовской области  
от 26 августа 2009 года № 91

**Перечень  
должностей государственной гражданской службы  
Саратовской области, при замещении которых государственные гражданские служащие  
Саратовской области обязаны представлять  
сведения о своих расходах, а также сведения о расходах  
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**Раздел I. Должности государственной гражданской службы Саратовской области**

1. Должности государственной гражданской службы Саратовской области, отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Саратовской области, утвержденным постановлением Губернатора Саратовской области от 27 ноября 2006 года № 205, к высшей группе должностей государственной гражданской службы Саратовской области.

2. Должности государственной гражданской службы Саратовской области, отнесенные разделом 7 Реестра должностей государственной гражданской службы Саратовской области, утвержденного постановлением Губернатора Саратовской области от 27 ноября 2006 года № 205, к главной группе должностей государственной гражданской службы Саратовской области категории «руководители» в территориальных органах органов исполнительной власти Саратовской области.

#### **Раздел II. Другие должности государственной гражданской службы Саратовской области, замещение которых связано с коррупционными рисками**

Должности государственной гражданской службы Саратовской области, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, участки недр и др.);

управление государственным имуществом;

осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.»

## **ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 7 июня 2013 года № 228

г. Саратов

### **Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Быков Отрог Балаковского муниципального района Саратовской области**

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Быков Отрог Балаковского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Быков Отрог Балаковского муниципального района Саратовской области, с 7 июня 2013 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 16 января 2013 года № 8 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Быков Отрог Балаковского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

**В. В. Радаев**

## **ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 7 июня 2013 года № 229

г. Саратов

### **Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Варфоломеевка Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенством кошки, принадлежащей Киреевой З. Д. (с. Варфоломеевка, ул. Степная, дом 3, кв. 2, Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области), на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Варфоломеевка Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 7 июня 2013 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Варфоломеевка Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Соловьева А. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 7 июня 2013 года № 229

**План  
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных  
в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Варфоломеевка  
Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства Киреевой З. Д.; неблагополучный пункт в пределах с. Варфоломеевка; угрожаемую зону в пределах 10 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	глава администрации Варфоломеевского муниципального образования Султашев К. И. (по согласованию), главный государственный ветеринарный инспектор по Александрово-Гайскому муниципальному району Березин А. К., начальник ОГУ «Александрово-Гайская районная станция по борьбе с болезнями животных» Джардемев С. З. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Александрово-Гайскому муниципальному району Березин А. К.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Александрово-Гайского муниципального района	на период карантина	председатель объединенного общества охотников и рыболовов по Александрово-Гайскому и Новоузенскому районам Трепшин В. П. (по согласованию)
4.	Проводить в населенных пунктах угрожаемой зоны отлов и уничтожение бродячих собак и кошек специальной бригадой	постоянно	глава администрации Варфоломеевского муниципального образования Султашев К. И. (по согласованию)
5.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Александрово-Гайского муниципального района	постоянно	председатель объединенного общества охотников и рыболовов по Александрово-Гайскому и Новоузенскому районам Трепшин В. П. (по согласованию)
6.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Александрово-Гайская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель объединенного общества охотников и рыболовов по Александрово-Гайскому и Новоузенскому районам Трепшин В. П. (по согласованию)
<b>Ветеринарно-санитарные мероприятия</b>			
7.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	начальник ОГУ «Александрово-Гайская районная станция по борьбе с болезнями животных» Джардемев С. З. (по согласованию), глава администрации Варфоломеевского муниципального образования Султашев К. И. (по согласованию)
8.	Провести дезинфекцию места, где убито животное, в очаге бешенства	до 8 июня 2013 года	начальник ОГУ «Александрово-Гайская районная станция по борьбе с болезнями животных» Джардемев С. З. (по согласованию), заведующий ветеринарной лабораторией ОГУ «Александрово-Гайская районная станция по борьбе с болезнями животных» Ишангалиева К. Ш. (по согласованию)
9.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	глава администрации Варфоломеевского муниципального образования Султашев К. И. (по согласованию), начальник ОГУ «Александрово-Гайская районная станция по борьбе с болезнями животных» Джардемев С. З. (по согласованию)
10.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Александрово-Гайская районная станция по борьбе с болезнями животных» Джардемев С. З. (по согласованию)

11.	Проводить во всех населенных пунктах Александрово-Гайского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Александрово-Гайскому муниципальному району Березин А. К., начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области в Краснокутском районе Грущина Н. А. (по согласованию)
12.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Александрово-Гайская районная станция по борьбе с болезнями животных» Джардемев С. З. (по согласованию)
13.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Александрово-Гайская районная станция по борьбе с болезнями животных» Джардемев С. З. (по согласованию)
<b>Заключительные мероприятия и отмена карантина</b>			
14.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Варфоломеевка, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
15.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Варфоломеевка Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2013 года №230

г. Саратов

#### **О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 26 марта 2013 года № 120**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 26 марта 2013 года № 120 «О призыве в апреле–июле 2013 года граждан Российской Федерации на военную службу» следующие изменения:

в приложении № 3:

в призывной комиссии Базарно-Карабулакского муниципального района:

в основном составе абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Соколова С. В. – инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Базарно-Карабулакского района» (по согласованию);»;

в резервном составе абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Железнова А. Н. – ведущий инспектор государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Базарно-Карабулакского района» (по согласованию).».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2013 года №231

г. Саратов

#### **О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 9 апреля 2012 года № 125**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в структуру органов исполнительной власти Саратовской области, утвержденную постановлением Губернатора Саратовской области от 9 апреля 2012 года № 125, следующие изменения:

в разделе II:

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области;»;

абзац тринадцатый исключить;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«министерство природных ресурсов и экологии Саратовской области;»;

в разделе III:

абзац третий исключить;

абзац тринадцатый исключить;

в разделе IV:

абзац десятый исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2013 года № 232

г. Саратов

### О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 393

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 393 «О распределении обязанностей» следующие изменения:

в пункте 1:

1) в подпункте «б»:

абзац четырнадцатый исключить;

абзац тридцать первый исключить;

абзац пятьдесят пятый исключить;

2) в подпункте «в»:

абзац третий дополнить словами:

«, реализации мероприятий в сфере информатизации области и внедрения информационных технологий в соответствии с задачами модернизации государственного управления и социально-экономического развития области, обеспечения внедрения, развития и поддержки электронного правительства области, перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие в электронном виде при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«министерства экономического развития и инвестиционной политики области;»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«комитета по информатизации области;»;

дополнить абзацами двадцать пятым, двадцать шестым следующего содержания:

«Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Саратовской области;

Центром специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Саратовской области;»;

абзацы двадцать пятый–тридцать четвертый считать абзацами двадцать седьмым–тридцать шестым соответственно;

3) в подпункте «г»:

в абзаце третьем слова «государственного экологического контроля и природопользования, недропользования,» исключить;

абзац девятый исключить;

абзац десятый исключить;

абзацы двадцать девятый–тридцать второй исключить;

4) в подпункте «д»:

абзац десятый исключить;

5) в подпункте «е»:

абзац пятый дополнить словами «, государственного экологического контроля и природопользования, недропользования»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«министерства природных ресурсов и экологии области;»;

дополнить абзацами девятнадцатым–двадцать первым следующего содержания:

«Управлением по недропользованию по Саратовской области;

Нижне-Волжским бассейновым водным управлением;

государственным учреждением «Саратовский областной центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды;»;

абзацы девятнадцатый–тридцать второй считать абзацами двадцать вторым–тридцать пятым соответственно.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

# РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 июня 2013 года № 281-П

г. Саратов

### О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 29 марта 2011 года № 165-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 29 марта 2011 года № 165-П «Об исполнении условий заключенных соглашений» изменение, изложив приложение № 1 в новой редакции согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 6 июня 2013 года № 281-П

«Приложение № 1 к постановлению Правительства  
Саратовской области от 29 марта 2011 года № 165-П

**План  
мероприятий по повышению налоговых и неналоговых доходов,  
сокращению недоимки по уплате налогов в консолидированный бюджет  
Саратовской области**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
<b>Раздел I. Мероприятия по повышению налоговых и неналоговых доходов</b>				
1.	Проведение мониторинга и анализа основных показателей производственной и финансово-экономической деятельности организаций, филиалов и обособленных подразделений вертикально интегрированных компаний, консолидированных групп налогоплательщиков. Создание ведомственных рабочих экспертных групп по мониторингу финансово-экономических показателей деятельности предприятий: выплачивающих заработную плату ниже среднеотраслевого уровня; имеющих низкие темпы или отрицательную динамику налоговых поступлений в консолидированный бюджет области; имеющих удельный уровень налоговых платежей ниже, чем по аналогичным предприятиям отрасли; имеющих убытки от производственной деятельности	ежемесячно	министерство промышленности и энергетики области, министерство сельского хозяйства области, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, министерство экономического развития и торговли области, комитет транспорта области, комитет дорожного хозяйства области	обеспечение исполнения прогноза социально-экономического развития области, учтенного при формировании доходной части консолидированного бюджета области; принятие оперативных решений при возникновении ситуаций, имеющих негативные последствия для исполнения консолидированного бюджета области по доходам
2.	Содействие созданию новых предприятий и производств (в том числе с привлечением иностранного капитала), реализации значимых инвестиционных проектов, максимальному привлечению к участию в реализации инвестиционных проектов предприятий и организаций, находящихся на территории области	в течение года	министерство промышленности и энергетики области, министерство сельского хозяйства области, министерство инвестиционной политики области	рост налоговой базы
3.	Мониторинг хода реализации инвестиционных проектов, программ реконструкции, модернизации и технического перевооружения, в том числе ввода в эксплуатацию, постановки на налоговый учет основных фондов	в течение года	министерство промышленности и энергетики области, министерство сельского хозяйства области, министерство инвестиционной политики области	рост налоговой базы

4.	Проведение работы с предприятиями по увеличению выпуска конечной продукции с высокой добавленной стоимостью, повышению рентабельности производства. Содействие продвижению продукции предприятий внутри и за пределами области	в течение года	министерство сельского хозяйства области	рост налоговой базы
5.	Обеспечение заключения Соглашений о взаимном сотрудничестве между Правительством области и крупными организациями области, предусматривающих соответствующий уровень налоговых платежей	ежегодно	министерство промышленности и энергетики области, министерство сельского хозяйства области, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, министерство экономического развития и торговли области, комитет транспорта области, комитет дорожного хозяйства области	обеспечение темпов роста налоговых поступлений от организаций, заключивших Соглашения о взаимном сотрудничестве с Правительством области, не ниже темпов роста объемов производства товаров (работ, услуг)
6.	Содействие увеличению загрузки производственных мощностей предприятий, росту объемов производства, расширению кооперационных связей, снижению производственных издержек, модернизации, реконструкции, техническому перевооружению производств	в течение года	министерство промышленности и энергетики области, министерство сельского хозяйства области, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, комитет транспорта области, комитет дорожного хозяйства области	увеличение налогооблагаемой прибыли; рост налоговых платежей организаций относительно предыдущего налогового периода не менее чем на 5 процентов
7.	Содействие формированию портфеля государственных заказов на производство и ремонт вооружений и военной техники, работа с Государственной корпорацией «Ростехнологии» по загрузке производственных мощностей предприятий корпорации, расположенных на территории области, модернизации, диверсификации, техническому перевооружению производств	в течение года	министерство промышленности и энергетики области	увеличение налоговой базы по налогу на прибыль организаций, налогу на доходы физических лиц
8.	Осуществление работы по сокращению числа кризисных предприятий, привлечение на них эффективных инвесторов	в течение года	министерство промышленности и энергетики области, министерство сельского хозяйства области, министерство инвестиционной политики области, комитет транспорта области, комитет дорожного хозяйства области	стабилизация работы предприятий, минимизация объемов безнадежной к взысканию недоимки по налоговым платежам
9.	Проведение работы с руководителями холдингов, головных компаний, вертикально интегрированных структур по загрузке и развитию предприятий и производств, расположенных на территории области, формированию в области «центров затрат прибыли», модернизации и техническому перевооружению, освоению производства новых изделий, направлений деятельности, включению в систему кооперационных поставок, содействию продвижению продукции внутри и за пределами области, привлечению в область проектов, позволяющих увеличить уровень технологических переделов, созданию центров компетенции по вакуумной СВЧ-электронике	в течение года	министерство промышленности и энергетики области	увеличение налоговой базы
10.	Содействие участию промышленных предприятий и научных организаций области в реализации федеральной адресной инвестиционной программы, федеральных целевых программ и государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»	в течение года	министерство промышленности и энергетики области	увеличение налоговой базы по налогу на прибыль организаций, налогу на доходы физических лиц

11.	Привлечение в соответствии с законодательством средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов и строительству жилых домов	в течение года	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области	увеличение налоговой базы по налогу на прибыль организаций, налогу на доходы физических лиц
12.	Осуществление работы по продвижению продукции предприятий строительного комплекса области на рынки других субъектов Российской Федерации	в течение года	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области	рост налоговой базы по налогу на прибыль организаций за счет расширения рынка сбыта продукции строительного комплекса области
13.	Создание и размещение на сайте Правительства области каталога продукции, выпускаемой предприятиями промышленности строительных материалов и стройиндустрии области, в целях содействия межотраслевой внутриобластной, межрегиональной кооперации	ежегодно	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области	рост налоговой базы по налогу на прибыль организаций за счет увеличения спроса на продукцию строительного комплекса области
14.	Обеспечение роста заработной платы в соответствии с индикаторами Программы социально-экономического развития Саратовской области до 2015 года, уход от простоев, неполной занятости, создание новых высококвалифицированных рабочих мест	в течение года	министерство промышленности и энергетики области	рост налоговой базы по налогу на доходы физических лиц
15.	Организация работы по исполнению Соглашения между Правительством Саратовской области, Федерацией профсоюзных организаций Саратовской области и Союзом товаропроизводителей и работодателей Саратовской области на 2013–2015 годы в части принятия мер по увеличению среднемесячной заработной платы по области	в течение года	министерство занятости, труда и миграции области, органы исполнительной власти области	рост налоговой базы по налогу на доходы физических лиц
16.	Осуществление контроля за выполнением условий отраслевого соглашения между министерством сельского хозяйства области, Саратовской областной организацией Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации, Ассоциацией крестьянских хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов Саратовской области «Возрождение» и Агропромышленным союзом Саратовской области на 2013–2015 годы в части повышения уровня среднемесячной заработной платы и ее своевременной индексации. Мониторинг причин простоев, неполной занятости	в течение года	министерство сельского хозяйства области	рост заработной платы не менее чем на 12,1 процента к уровню 2012 года, рост налоговой базы по налогу на доходы физических лиц
17.	Организация и проведение выставки «Финансы и кредит»	ежегодно	министерство экономического развития и торговли области	создание условий, повышающих объемы реализуемых услуг организациями финансового сектора
18.	Проведение совещаний с предпринимателями области с участием ведущих кредитных организаций области	по мере необходимости	министерство экономического развития и торговли области	информирование предпринимателей о действующих кредитных программах, увеличение объемов кредитования реального сектора экономики области
19.	Обеспечение увеличения уставного капитала ОАО «Гарантийный фонд для субъектов малого предпринимательства Саратовской области»	в течение года	министерство экономического развития и торговли области	обеспечение роста портфеля выданных гарантий субъектам малого предпринимательства, реализующих инвестиционные и инновационные проекты
20.	Проведение работы по актуализации баз данных об объектах налогообложения, используемых для исчисления земельного налога, налога на имущество физических лиц	ежегодно	органы местного самоуправления (по согласованию)	рост поступлений земельного налога и налога на имущество физических лиц

21.	Организация работы по формированию земельных участков под многоквартирными домами	в течение года	органы местного самоуправления (по согласованию)	увеличение объектов налогообложения земельным налогом
22.	Анализ эффективности предоставленных налоговых льгот и их оптимизация	ежегодно до 1 июля	министерство финансов области, органы местного самоуправления (по согласованию)	ограничение объема налоговых льгот, установленных законами области, не более 6 процентов налоговых доходов областного бюджета
23.	Рассмотрение возможности увеличения ставок земельного налога (в установленных законодательством пределах). Подготовка проектов правовых актов органов местного самоуправления	ежегодно	органы местного самоуправления (по согласованию)	рост поступлений земельного налога
24.	Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий для определения целесообразности их функционирования в организационно-правовой форме унитарного предприятия и оптимизации структуры имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	ежегодно до 1 июля	комитет по управлению имуществом области, иные органы исполнительной власти области, органы местного самоуправления (по согласованию)	получение дополнительных доходов
25.	Анализ структуры имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, и утверждение плана мероприятий по повышению эффективности его использования	ежегодно	комитет по управлению имуществом области, органы местного самоуправления (по согласованию)	рост доходов от имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, не менее чем на 1 процент ежегодно
26.	Организация работы по выявлению юридических и физических лиц, использующих земельные участки без правоустанавливающих документов. Передача материалов в уполномоченные органы	ежегодно	органы местного самоуправления (по согласованию)	увеличение объектов налогообложения земельным налогом
27.	Организация работы по выявлению неучтенных для целей налогообложения объектов недвижимости, расположенных на территории муниципальных образований области, а также фактов осуществления предпринимательской деятельности физическими лицами без регистрации с целью привлечения их к налогообложению	в течение года	органы местного самоуправления (по согласованию)	увеличение налогооблагаемой базы
28.	Организация в рамках государственного экологического надзора работы по выявлению неучтенных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обязанных перечислять плату за негативное воздействие на окружающую среду	в течение года	комитет охраны окружающей среды и природопользования области, органы местного самоуправления (по согласованию), Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Саратовской области (по согласованию)	увеличение поступления платы за негативное воздействие на окружающую среду до 300 млн рублей
29.	Развитие системы фото-, видеофиксации административных правонарушений в области дорожного движения	в течение года	комитет транспорта области, Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию)	увеличение поступления штрафов, налагаемых в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

**Раздел II. Мероприятия по сокращению задолженности по налоговым и неналоговым доходам консолидированного бюджета области**

1.	Участие в проведении реструктуризации долгов сельскохозяйственных товаропроизводителей в соответствии с Федеральным законом «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей». Осуществление мониторинга выполнения сельскохозяйственными товаропроизводителями условий Соглашений о реструктуризации долгов	ежеквартально	министерство сельского хозяйства области	своевременное и полное погашение реструктуризированной задолженности, обеспечение уплаты текущих платежей
----	--	---------------	--	---

2.	Инвентаризация имеющейся задолженности. Проведение мероприятий по претензионной работе и передаче материалов в суд для взыскания	ежегодно	администраторы доходов	снижение задолженности по неналоговым доходам
3.	Проведение работы с организациями в соответствии с отраслевой принадлежностью по вопросу погашения ими задолженности по налогам	в течение года	органы исполнительной власти области, Управление Федеральной налоговой службы по Саратовской области (по согласованию) и его территориальные органы (по согласованию)	сокращение размера задолженности по налогам
Реализация мероприятий предполагает обеспечить увеличение налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета области:				в 2013 году на 12 процентов к 2012 году
				в 2014 году на 10 процентов к 2013 году
				в 2015 году на 10 процентов к 2014 году.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 июня 2013 года №282-П

г. Саратов

#### **О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 10 мая 2012 года № 215-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке определения участников мероприятий по поддержке начинающих фермеров и развитию семейных животноводческих ферм в рамках реализации областной целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы, утвержденное постановлением Правительства Саратовской области от 10 мая 2012 года № 215-П, изменение, заменив в пункте 14 таблицы приложения 27 цифры «1500» цифрами «2206».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 июня 2013 года №283-П

г. Саратов

#### **О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в Саратовской области» на 2013–2016 годы**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в долгосрочную областную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в Саратовской области» на 2013–2016 годы, утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 4 сентября 2012 года № 533-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 6 июня 2013 года № 283-П

#### **Изменения, вносимые в долгосрочную областную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в Саратовской области» на 2013–2016 годы**

1. В позиции «Объемы и источники обеспечения Программы» паспорта Программы: в абзаце первом цифры «2989354,6» заменить цифрами «3031694,6»;

в абзаце втором цифры «1043691,5» заменить цифрами «1086031,6»;

в абзаце пятом цифры «1665883,8» заменить цифрами «1665883,7»;

в абзаце седьмом цифры «1301093,3» заменить цифрами «1343393,3»;

в абзаце восьмом цифры «528793,3» заменить цифрами «571093,3»;

в абзаце двенадцатом цифры «1688261,3» заменить цифрами «1688301,3»;

в абзаце тринадцатом цифры «514898,2» заменить цифрами «514938,3»;

в абзаце шестнадцатом цифры «895583,8» заменить цифрами «895583,7».

2. В таблице раздела IV «Ресурсное обеспечение Программы»:

в разделе «Развитие материально-технической базы спорта и спортивных сооружений»:

в строке «Всего, в том числе:» цифры «2167854,5», «761511,5», «1392343,0» заменить соответственно цифрами «2210194,5», «803851,6», «1392342,9»;

в строке «областной бюджет» цифры «870761,2», «233718,2», «623043,0» заменить соответственно цифрами «870801,2», «233758,3», «623042,9»;

в строке «федеральный бюджет (прогнозно)» цифры «1297093,3» и «527793,3» заменить соответственно цифрами «1339393,3» и «570093,3»;

в позиции «Итого по Программе, в том числе:» цифры «2989354,6», «1043691,5», «1665883,8» заменить соответственно цифрами «3031694,6», «1086031,6», «1665883,7»;

в строке «областной бюджет» цифры «1688261,3», «514898,2», «895583,8» заменить соответственно цифрами «1688301,3», «514938,3», «895583,7»;

в строке «федеральный бюджет (прогнозно)» цифры «1301093,3» и «528793,3» заменить соответственно цифрами «1343393,3» и «571093,3».

3. В таблице «Перечень программных мероприятий долгосрочной областной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Саратовской области» на 2013–2016 годы» приложения № 1 к Программе:

в разделе 3 «Олимпийская, Паралимпийская и Сурдлимпийская подготовка»:

в пункте 3.6:

в позиции «министерство молодежной политики, спорта и туризма области»:

в строке «2013–2016»:

в графе четвертой цифры «7100,00» заменить цифрами «7220,00»;

в графе шестой цифры «7100,00» заменить цифрами «7220,00»;

в строке «2013»:

в графе четвертой цифры «1700,00» заменить цифрами «1820,00»;

в графе шестой цифры «1700,00» заменить цифрами «1820,00»;

в пункте 3.7:

в позиции «министерство молодежной политики, спорта и туризма области»:

в строке «2013–2016»:

в графе четвертой цифры «1350,00» заменить цифрами «1230,00»;

в графе шестой цифры «1350,00» заменить цифрами «1230,00»;

в строке «2013»:

в графе четвертой цифры «300,00» заменить цифрами «180,00»;

в графе шестой цифры «300,00» заменить цифрами «180,00»;

в разделе 5 «Физкультурно-массовые и спортивные мероприятия среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»:

в пункте 5.1:

в строке «2013–2016»:

в графе четвертой цифры «1376,00» заменить цифрами «1156,00»;

в графе шестой цифры «1376,00» заменить цифрами «1156,00»;

в строке «2013»:

в графе четвертой цифры «320,00» заменить цифрами «100,00»;

в графе шестой цифры «320,00» заменить цифрами «100,00»;

в пункте 5.2:

в строке «2013–2016»:

в графе четвертой цифры «1611,60» заменить цифрами «1831,60»;

в графе шестой цифры «1611,60» заменить цифрами «1831,60»;

в строке «2013»:

в графе четвертой цифры «370,00» заменить цифрами «590,30»;

в графе шестой цифры «370,00» заменить цифрами «590,30»;

в разделе 6 «Подготовка спортивного резерва»:

в пункте 6.4:

в строке «2013–2016»:

в графе четвертой цифры «9189,00» заменить цифрами «8839,00»;

в графе шестой цифры «9189,00» заменить цифрами «8839,00»;

в строке «2013»:

в графе четвертой цифры «2124,00» заменить цифрами «1774,00»;

в графе шестой цифры «2124,00» заменить цифрами «1774,00»;

дополнить пунктом 6.5 следующего содержания:

«6.5.	Проведение областных смотров-конкурсов физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	2013	350,0	0,0	350,0	министерство молодежной политики, спорта и туризма области	повышение эффективности деятельности учреждений спортивной направленности, повышение эффективности физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы»;
-------	---	------	-------	-----	-------	--	---

в разделе 7 «Развитие материально-технической базы спорта и спортивных сооружений»: пункты 7.2 и 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.2.	Предоставление в случаях, предусмотренных законом области об областном бюджете, субсидии общественным организациям на приобретение для спортивных сооружений образовательных учреждений, расположенных в г. Саратове, строительных конструкций и оборудования, включая монтажные и пуско-наладочные работы и обучение штатного персонала объекта	2013	20000,0	0,0	20000,0	министерство молодежной политики, спорта и туризма области	увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, до 33 процентов от общей численности населения области
7.3	Строительство Дворца водных видов спорта, г. Саратов (в том числе разработка проектно-сметной документации)	2013, 2016	1197130,8	1000000,0	197130,8	комитет капитального строительства области	улучшение материально-технической базы для проведения тренировочных процессов спортсменов олимпийского уровня Пропускная способность объекта: 50 чел./смену – спортивный зал; 100 чел./смену – плавательный бассейн; 84 чел./смену – бассейн для прыжков в воду; 16 чел./смену – бассейн для обучения плаванию»;
		2013	522130,8	500000,0	22130,8		
		2016	675000,0	500000,0	175000,0		

дополнить пунктом 7.14 следующего содержания:

«7.14.	Приобретение оборудования в учреждения спортивной направленности, подведомственных министерству молодежной политики, спорта и туризма области в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Саратовской области на приобретение оборудования для быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, включая металлоконструкции и металлоизделия	2013	44415,0	42300,0	2115,0	министерство молодежной политики, спорта и туризма области	улучшение материально-технической базы для проведения общей физической подготовки и учебно-тренировочных процессов»;
--------	---	------	---------	---------	--------	--	--

в позиции «Итого по разделу»:»:

в строке «2013–2016» цифры «2167854,5», «1297093,3», «870761,2» заменить соответственно цифрами «2210194,5», «1339393,3», «870801,2»;

в строке «2013» цифры «761511,5», «527793,3», «233718,2» заменить соответственно цифрами «803851,6», «570093,3», «233758,3»;

в строке «2016» цифры «1392343,0» и «623043,0» заменить соответственно цифрами «1392342,9» и «623042,9»;

в позиции «министерство молодежной политики, спорта и туризма области»:

в строке «2013–2016» цифры «139663,7», «0,0», «139663,7» заменить соответственно цифрами «184078,7», «42300,0», «141778,7»;

в строке «2013» цифры «34000,0», «0,0», «34000,0» заменить соответственно цифрами «78415,0», «42300,0», «36115,0»;

в позиции «комитет капитального строительства области»:

в строке «2013–2016» цифры «2028190,7», «1325293,3», «702897,4» заменить соответственно цифрами «2026115,8», «1297093,3», «729022,5»;

в строке «2013» цифры «727511,5», «527793,3», «199718,2» заменить соответственно цифрами «725436,6», «527793,3», «197643,3»;

в позиции «Итого по Программе»:»:

в строке «2013–2016» цифры «2989354,6», «1301093,3», «1688261,3» заменить соответственно цифрами «3031694,6», «1343393,3», «1688301,3»;

в строке «2013» цифры «1043691,5», «528793,3», «514898,2» заменить соответственно цифрами «1086031,6», «571093,3», «514938,3»;

в строке «2016» цифры «1665883,8» и «895583,8» заменить соответственно цифрами «1665883,7» и «895583,7»;

в позиции «министерство молодежной политики, спорта и туризма области»:

в строке «2013–2016» цифры «898511,8», «4000,0» и «894511,8» заменить соответственно цифрами «942926,8», «46300,0» и «896626,8»;

в строке «2013» цифры «301740,0», «1000,0», «300740,0» заменить соответственно цифрами «346155,0», «43300,0», «302855,0»;

в позиции «комитет капитального строительства области»:

в строке «2013–2016» цифры «2028190,7», «1325293,3», «702897,4» заменить соответственно цифрами «2026115,8», «1297093,3», «729022,5»;

в строке «2013» цифры «727511,5», «527793,3», «199718,2» заменить соответственно цифрами «725436,6», «527793,3», «197643,3».

4. В позиции «Задача 4. Улучшение материально-технической базы спорта, в том числе для сохранения и подготовки спортивного и олимпийского резерва» таблицы «Целевые показатели и индикаторы реализации долгосрочной областной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта» на 2013–2016 годы» приложения № 2 к Программе:

в графе четвертой «-» заменить цифрой «3»;

в графе восьмой цифру «4» заменить цифрой «7».

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июня 2013 года № 284-П

г. Саратов

#### **О создании межведомственной комиссии при Правительстве области по рассмотрению вопросов, связанных с поддержкой сельхозтоваропроизводителей области, продвижением их продукции и повышением узнаваемости продукции местного производства**

В целях стабилизации производственно-экономической деятельности хозяйствующих субъектов на потребительском рынке продуктов питания, увеличения доли производства продуктов массового потребления регионального производителя, обеспечения населения области в достаточном объеме продуктами питания, повышения конкурентоспособности продукции местных производителей Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию при Правительстве области по рассмотрению вопросов, связанных с поддержкой сельхозтоваропроизводителей области, продвижением их продукции и повышением узнаваемости продукции местного производства, в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии при Правительстве области по рассмотрению вопросов, связанных с поддержкой сельхозтоваропроизводителей области, продвижением их продукции и повышением узнаваемости продукции местного производства, согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

**В. В. Радаев**

Приложение № 1 к постановлению  
Правительства области от 7 июня 2013 года № 284-П

#### **Состав межведомственной комиссии при Правительстве области по рассмотрению вопросов, связанных с поддержкой сельхозтоваропроизводителей области, продвижением их продукции и повышением узнаваемости продукции местного производства**

Соловьев А. А.	- заместитель Председателя Правительства области, председатель комиссии;
Бабошкин И. А.	- министр сельского хозяйства области, заместитель председателя комиссии;
Пожаров В. А.	- министр экономического развития и торговли области, заместитель председателя комиссии;
Финошенкова Е. Ю.	- начальник отдела развития предприятий пищевой и хлебопекарной промышленности управления развития пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства области, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Байзульдинов С. З.	- председатель совета директоров ЗАО ПЗ «Трудовой» Марксовского района (по согласованию);
Белоусов А. Ю.	- директор ООО «Центр реструктуризации» (по согласованию);
Бешапошников А. А.	- директор ООО «Деметра» Дергачевского района (по согласованию);
Воротников И. Л.	- проректор по научной и инновационной работе ФГБОУ ВПО «Саратовский государственный аграрный университет имени Н. И. Вавилова», доктор экономических наук, профессор (по согласованию);
Демидова Е. Н.	- индивидуальный предприниматель глава крестьянского (фермерского) хозяйства Демидова Е. Н. Саратовского района (по согласованию);
Доровской Н. В.	- генеральный директор ЗАО ПЗ «Мелиоратор» Марксовского района (по согласованию);
Захаров Д. И.	- индивидуальный предприниматель глава крестьянского (фермерского) хозяйства Захаров Д. И. Новобурасского района (по согласованию);
Заворотин Е. Ф.	- заместитель директора по научной работе государственного научного учреждения «Поволжский научно-исследовательский институт экономики и организации агропромышленного комплекса» Российской академии сельскохозяйственных наук, доктор экономических наук, профессор (по согласованию);

- Игонькин А. В. - руководитель управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору Саратовской области (по согласованию);
- Ковалев И. В. - генеральный директор ООО «Волгаторг» (по согласованию);
- Ляхова И. А. - директор филиала в г. Саратове ЗАО «Тандер» (по согласованию);
- Мазепов А. А. - председатель комитета Саратовской областной Думы по экономической политике, собственности и земельным отношениям, директор по экономике и финансам ООО «Энергостройинвест» (по согласованию);
- Николаева Н. П. - референт отдела развития торговли и общественного питания управления развития потребительского рынка министерства экономического развития и торговли области;
- Подборонов О. О. - председатель Совета Саратовского областного союза потребительских обществ, депутат Саратовской областной Думы (по согласованию);
- Попкова Н. А. - заместитель министра сельского хозяйства области – начальник управления развития пищевой и перерабатывающей промышленности;
- Санталов В. Н. - председатель Совета Союза птицеводческих предприятий «Саратовптицепром» (по согласованию);
- Сергеева С. В. - заместитель руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области (по согласованию);
- Соловьев В. А. - депутат Саратовской областной Думы, генеральный директор ЗАО «Торговый дом «Эластик» (по согласованию);
- Частов А. А. - начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области;
- Щербаков В. В. - заместитель председателя комитета Саратовской областной Думы по аграрным вопросам, заместитель генерального директора ООО «Птицефабрика Михайловская» (по согласованию).

Приложение № 2 к постановлению  
Правительства области от 7 июня 2013 года № 284-П

**Положение  
о межведомственной комиссии при Правительстве области  
по рассмотрению вопросов, связанных с поддержкой  
сельхозтоваропроизводителей области, продвижением их продукции  
и повышением узнаваемости продукции местного производства**

1. Межведомственная комиссия при Правительстве области по рассмотрению вопросов, связанных с поддержкой сельхозтоваропроизводителей области, продвижением их продукции и повышением узнаваемости продукции местного производства, (далее – Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях организации взаимодействия органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления области, организаций и хозяйствующих субъектов (далее – органы и организации) для повышения эффективности работы местных товаропроизводителей и оказания им содействия в продвижении продукции местного производства на потребительском рынке.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

обеспечение в установленном порядке взаимодействия органов и организаций, указанных в пункте 1 настоящего Положения;

анализ производственно-экономического положения, складывающегося в агропромышленном комплексе области;

оказание содействия региональным товаропроизводителям в обеспечении стабильных объемов выпуска и поставок готовой продукции потребителям;

продвижение товаров местного производства и создание благоприятных условий для продажи данной продукции в целях увеличения объема производства местных товаропроизводителей;

повышение заинтересованности товаропроизводителей в вопросе организации сбыта производимой продукции в торговых точках области.

4. Для решения поставленных задач Комиссия вправе:

в пределах своей компетенции запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти, органов местного самоуправления области необходимую для реализации своих целей и задач информацию;

заслушивать в установленном порядке на заседаниях Комиссии представителей органов и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

создавать рабочие группы для подготовки проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

вносить в установленном порядке Губернатору области и Правительству области предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии и требующим соответственно решения Губернатора области или Правительства области;

принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов (в случае отсутствия члена Комиссии по уважительным причинам в его работе может принять участие замещающее его лицо).

6. Председатель Комиссии (в его отсутствие по поручению председателя Комиссии один из заместителей председателя Комиссии) организует работу Комиссии и ведет заседания.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решения заседаний Комиссии оформляются протоколами.

8. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется министерством сельского хозяйства области.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2013 года № 285-П

г. Саратов

**О внесении изменений в областную целевую программу  
«Информатизация Саратовской области (Электронный  
регион) на 2011–2013 годы»**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в областную целевую программу «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 6 сентября 2010 года № 419-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 10 июня 2013 года № 285-П

**Изменения,  
вносимые в областную целевую программу  
«Информатизация Саратовской области (Электронный регион)  
на 2011–2013 годы»**

1. Пункт 9.26 раздела IX «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ» таблицы «Система (перечень) программных мероприятий» приложения № 1 к областной целевой программе «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы» изложить в следующей редакции:

«9.26.	Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Саратовской области:	2013 год	138600,0	138600,0	-	-	управление делами Правительства области, комитет по информатизации области, министерство экономического развития и торговли области, ГКУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (по согласованию)	обеспечение организационных, технических возможностей для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»: формирование рабочих мест операторов многофункциональных центров, формирование защищенной сети передачи данных между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти области и органами местного самоуправления области, создание информационной системы организации деятельности многофункциональных центров, приобретение серверного оборудования, необходимого для функционирования информационной системы организации деятельности многофункциональных центров
	формирование инфраструктуры	2013 год	108600,0	108600,0	-	-	управление делами Правительства области, комитет по информатизации области, ГКУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (по согласованию)	приведение помещений, в которых располагаются «окна» многофункциональных центров, в соответствие с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 (формирование проектно-сметной документации на проведение капитального и текущего ремонта и перепланировки, проведение капитального и текущего ремонта и перепланировки)».
	проведение ремонтных работ помещений	2013 год	30000,0	30000,0	-	-	управление делами Правительства области, комитет по информатизации области, ГКУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (по согласованию)	

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 июня 2013 года №286-П

г. Саратов

**О реорганизации некоторых органов исполнительной  
власти Саратовской области**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать:
  - министерство экономического развития и торговли Саратовской области и министерство инвестиционной политики Саратовской области путем их слияния в министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области;
  - министерство лесного хозяйства Саратовской области и комитет охраны окружающей среды и природопользования Саратовской области путем их слияния в министерство природных ресурсов и экологии Саратовской области;
  - комитет по охране культурного наследия Саратовской области путем присоединения его к министерству культуры Саратовской области;
  - инспекцию государственного строительного надзора Саратовской области путем присоединения ее к министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Саратовской области.
2. Упразднить в составе Правительства Саратовской области должности:
  - министра экономического развития и торговли Саратовской области;
  - министра инвестиционной политики Саратовской области;
  - министра лесного хозяйства Саратовской области;
  - министра Саратовской области – председателя комитета охраны окружающей среды и природопользования Саратовской области.
3. Учредить в составе Правительства Саратовской области должности:
  - министра экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области;
  - министра природных ресурсов и экологии Саратовской области.
4. Расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, произвести за счет и в пределах средств областного бюджета текущего года, предусмотренных на содержание соответствующих органов исполнительной власти области.
5. Вице-губернатору – руководителю аппарата Губернатора области Фадееву Д. В., соответствующим заместителям Председателя Правительства области в недельный срок представить на утверждение проекты положений, структур и штатных численностей подведомственных им органов исполнительной власти области.
6. Правовому управлению Правительства области совместно с заинтересованными органами исполнительной власти области в двухнедельный срок представить предложения о внесении изменений в соответствующие правовые акты Губернатора области и Правительства области, а также по принятию необходимых правовых актов.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области Фадеева Д. В.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 июня 2013 года №287-П

г. Саратов

**О внесении изменений в долгосрочную областную  
целевую программу «Пожарная безопасность  
в Саратовской области на 2012–2017 годы»**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в долгосрочную областную целевую программу «Пожарная безопасность в Саратовской области на 2012–2017 годы», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 17 августа 2011 года № 440-П, согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 11 июня 2013 года № 287-П

**Изменения,  
вносимые в долгосрочную областную целевую программу  
«Пожарная безопасность в Саратовской области  
на 2012–2017 годы»**

1. В позиции «Объем и источники обеспечения Программы» паспорта Программы:  
в абзаце первом цифры «2680163,2» заменить цифрами «2688886,8»;  
в абзаце четвертом цифры «726741,2» заменить цифрами «735464,8»;  
в абзаце шестом цифры «81412,9» заменить цифрами «86362,9»;  
в абзаце седьмом цифры «77686,3» заменить цифрами «80459,9»;  
в абзаце восьмом цифры «58173,9» заменить цифрами «59173,9».
2. В разделе 4 «Ресурсное обеспечение Программы»:  
таблицу 1 изложить в следующей редакции:

« (тыс. рублей)

	Всего	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
Всего по Программе	2688886,8	769720,7	418670,3	384140,0	263739,0	453606,2	399010,6
Федеральный бюджет (прогнозно)	336684,4	336684,4	-	-	-	-	-
Областной бюджет	735464,8	22284,5	86362,9	80459,9	59173,9	246059,0	241124,6
Местные бюджеты (прогнозно)	419134,6	64318,5	85263,1	93054,5	57576,5	58593,5	60328,5
Внебюджетные источники (прогнозно)	1197603,0	346433,3	247044,3	210625,6	146988,6	148953,7	97557,5»;

таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Направления»	Сроки реализации (годы)	Объем финансирования (тыс. рублей)
Капитальное строительство	2016–2017	307014,4
Материально-техническое обеспечение	2013–2017	48944,0
Обеспечение пожарной безопасности объектов с массовым пребыванием людей	2012–2017	368256,5
Повышение уровня безопасности хранения архивных документов	2013–2014	5123,9
Информационное обеспечение	2013–2017	1676,0
Повышение уровня пожарной безопасности в областных государственных учреждениях	2013–2015	4450,0».

3. В таблице «Система (перечень) программных мероприятий» приложения к долгосрочной областной целевой программы «Пожарная безопасность в Саратовской области на 2012–2017 годы»:

в разделе 3 «Обеспечение пожарной безопасности объектов социальной сферы с массовым пребыванием людей»:  
графу вторую подпункта 3.2.1 пункта 3 дополнить словами «или ремонт существующей автоматической пожарной сигнализации»;

пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Областные государственные учреждения, подведомственные министерству культуры области, в том числе:	2013-2017	85380,7	85380,7			министерство культуры области	
	2013	3000,0	3000,0				
	2014	21079,2	21079,2				
	2015	20109,4	20109,4				
	2016	20140,0	20140,0				
	2017	21052,1	21052,1				
3.4.1. Установка устройств защитного отключения электроэнергии, электромонтажные работы	2014-2017	13795,3	13795,3				обеспечение требуемого уровня пожарной безопасности в 15 учреждениях
	2014	3850,0	3850,0				
	2015	3168,3	3168,3				
	2016	3750,0	3750,0				
	2017	3027,0	3027,0				
3.4.2. Огнезащитная обработка конструкций, декораций, одежды сцены	2014-2017	6858,3	6858,3				обеспечение требуемого уровня пожарной безопасности в 15 учреждениях
	2014	2019,0	2019,0				
	2015	2026,0	2026,0				
	2016	1030,0	1030,0				
	2017	1783,3	1783,3				

3.4.3.	Другие мероприятия (демонтаж горючей отделки стен, потолков, установка дверей на лестничных клетках, установка противодымной вентиляции, замена глухих решеток, установка ограждения на кровле, противопожарных лестниц и стеллажей, монтаж пожарного водоснабжения, установка противопожарных дверей, смена одежды сцены)	2013-2017	36374,3	36374,3				обеспечение требуемого уровня пожарной безопасности в 22 учреждениях
		2013	3000,0	3000,0				
		2014	7448,2	7448,2				
		2015	6456,1	6456,1				
		2016	9190,0	9190,0				
3.4.4.	Установка и модернизация автоматической системы пожаротушения, пожарной сигнализации и систем оповещения людей о пожаре	2014-2017	27306,0	27306,0				обеспечение требуемого уровня пожарной безопасности в 17 учреждениях
		2014	7762,0	7762,0				
		2015	8344,0	8344,0				
		2016	6170,0	6170,0				
		2017	5030,0	5030,0				
3.4.5.	Приобретение первичных средств пожаротушения и средств защиты	2015-2017	1046,8	1046,8				обеспечение требуемого уровня пожарной безопасности в 8 учреждениях»;
		2015	115,0	115,0				
		2017	931,8	931,8				

позицию «Итого по разделу,» изложить в следующей редакции:

	«Итого по разделу,	2012–2017	368256,5	368256,5				
	в том числе по годам:	2012	22284,5	22284,5				
		2013	77521,7	77521,7				
		2014	74645,4	74645,4				
		2015	55133,0	55133,0				
		2016	70093,4	70093,4				
министерство социального развития области	2012–2017	178833,8	178833,8					
	2012	22284,5	22284,5					
	2013	50571,7	50571,7					
	2014	35639,5	35639,5					
	2015	23326,6	23326,6					
	2016	24288,6	24288,6					
министерство образования области	2013–2017	30905,3	30905,3					
	2013	1059,0	1059,0					
	2014	1059,0	1059,0					
	2015	1059,0	1059,0					
	2016	14450,8	14450,8					
	2017	13277,5	13277,5					
министерство здравоохранения области	2013–2017	70686,7	70686,7					
	2013	22891,0	22891,0					
	2014	16867,7	16867,7					
	2015	10638,0	10638,0					
	2016	10319,0	10319,0					
	2017	9971,0	9971,0					
министерство культуры области	2013–2017	85380,7	85380,7					
	2013	3000,0	3000,0					
	2014	21079,2	21079,2					
	2015	20109,4	20109,4					
	2016	20140,0	20140,0					
	2017	21052,1	21052,1					



позицию «управление делами Правительства области, ОГУ «Государственный архив Саратовской области» (по согласованию), ОГУ «Государственный архив новейшей истории Саратовской области» (по согласованию)» изложить в следующей редакции:

«управление делами Правительства области, ОГУ «Государственный архив Саратовской области» (по согласованию), ОГУ «Государственный архив новейшей истории Саратовской области» (по согласованию), ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий» (по согласованию), ГУСО «Транспортное управление» (по согласованию)	2013–2015	9573,9	9573,9					
	2013	5800,3	5800,3					
	2014	2773,6	2773,6					
	2015	1000,0	1000,0					

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 июня 2013 года №288-П

г. Саратов

#### **О составлении дополнительных списков кандидатов в присяжные заседатели для Саратовского областного суда на 2013–2016 годы**

В соответствии с Федеральным законом «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» и с учетом предложения Саратовского областного суда Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить дополнительное количество кандидатов в присяжные заседатели Саратовской области, необходимое для работы Саратовского областного суда на 2013–2016 годы, согласно приложению.

2. Рекомендовать администрациям муниципальных образований области обеспечить при составлении указанных списков соблюдение требований, предъявляемых к присяжным заседателям статьей 3 Федерального закона «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации», и опубликование списков кандидатов в присяжные заседатели в средствах массовой информации соответствующего муниципального образования.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований области до 1 сентября 2013 года представить в Правительство области дополнительные списки кандидатов в присяжные заседатели для Саратовского областного суда на 2013–2016 годы в количестве согласно приложению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 11 июня 2013 года № 288-П

#### **Дополнительное количество кандидатов в присяжные заседатели Саратовской области, необходимое для работы Саратовского областного суда на 2013–2016 годы**

№ п/п	Наименование муниципального образования области	Количество кандидатов в присяжные заседатели общего списка	Количество кандидатов в присяжные заседатели запасного списка
1.	Муниципальное образование «Город Саратов» Волжский район г. Саратова Заводской район г. Саратова Кировский район г. Саратова Ленинский район г. Саратова Октябрьский район г. Саратова Фрунзенский район г. Саратова	2682 240 648 416 850 376 152	1070 85 270 210 270 160 75
2.	Александрово-Гайский муниципальный район	55	
3.	Аркадакский муниципальный район	85	
4.	Аткарский муниципальный район	93	
5.	Базарно-Карабулакский муниципальный район	86	

6.	Балаковский муниципальный район	695	
7.	Балашовский муниципальный район	459	
8.	Балтайский муниципальный район	25	
9.	Вольский муниципальный район	296	
10.	Воскресенский муниципальный район	25	
11.	Дергачевский муниципальный район	58	
12.	Духовницкий муниципальный район	39	
13.	Екатериновский муниципальный район	59	
14.	Ершовский муниципальный район	119	
15.	Ивантеевский муниципальный район	39	
16.	Калининский муниципальный район	56	
17.	Красноармейский муниципальный район	96	
18.	Краснокутский муниципальный район	96	
19.	Краснопартизанский муниципальный район	39	
20.	Лысогорский муниципальный район	59	
21.	Марковский муниципальный район	188	
22.	Новобурасский муниципальный район	51	
23.	Новоузенский муниципальный район	88	
24.	Озинский муниципальный район	29	
25.	Перелюбский муниципальный район	51	
26.	Петровский муниципальный район	95	
27.	Питерский муниципальный район	50	
28.	Пугачевский муниципальный район	90	
29.	Ровенский муниципальный район	55	
30.	Романовский муниципальный район	51	
31.	Ртищевский муниципальный район	113	
32.	Самойловский муниципальный район	63	
33.	Саратовский муниципальный район	95	
34.	Советский муниципальный район	75	
35.	Татищевский муниципальный район	75	
36.	ЗАТО Светлый	7	
37.	Турковский муниципальный район	39	
38.	Федоровский муниципальный район	43	
39.	Хвалынский муниципальный район	71	
40.	Энгельсский муниципальный район	996	
41.	ЗАТО Шиханы	7	
42.	ЗАТО Михайловский	7	
<b>Итого:</b>		<b>7500</b>	<b>1070</b>

# РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 6 июня 2013 года № 473-р

г. Саратов

#### **О награждении Почетной грамотой Губернатора Саратовской области и об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области**

1. Наградить Почетной грамотой Губернатора Саратовской области за добросовестный труд и высокий профессионализм в работе:

Лаврентьева Геннадия Павловича – ассистента кафедры детских инфекционных болезней государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный медицинский университет им. В. И. Разумовского».

2. Объявить Благодарность Губернатора Саратовской области за добросовестный труд и высокий профессионализм в работе:

Богдашиной Татьяне Ивановне – главному специалисту по работе с населением администрации Рукопольского муниципального образования Краснопартизанского муниципального района Саратовской области;

Брюзгину Сергею Петровичу – индивидуальному предпринимателю, главе крестьянского (фермерского) хозяйства, Красноармейский район;

Бурмистровой Людмиле Алексеевне – главе крестьянского фермерского хозяйства «Колос», Турковский район;

Геребен Елене Владимировне – преподавателю муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 1» г. Балашова;

Горбачевой Людмиле Ивановне – врачу-терапевту участковому центральной районной поликлиники муниципального учреждения здравоохранения «Балашовская центральная районная больница»;

Ермаковой Елене Анатольевне – консультанту планово-финансового отдела управления социальной защиты населения Балаковского района министерства социального развития области;

Ермакову Геннадию Михайловичу – механизатору сельскохозяйственной артели (колхоза) «Михайловское», Марковский район;

Зеленковой Марине Михайловне – заместителю директора по воспитательной работе государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Вольский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

Каргиной Татьяне Михайловне – специалисту 1-й категории администрации Новоалександровского муниципального образования Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области;

Каюшкину Александру Викторовичу – механизатору бригады № 1 общества с ограниченной ответственностью фермерского хозяйства «Деметра» Батраева Ю. И., Новобурасский район;

Наумову Михаилу Егоровичу – механизатору индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства Прокофьева Дмитрия Вячеславовича, р. п. Турки;

Пыряевой Людмиле Федоровне – заместителю директора государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Балаково»;

Скрипниковой Любви Вениаминовне – главному специалисту по общим вопросам администрации Большесакмыковского муниципального образования Краснопартизанского муниципального района Саратовской области;

Соловьевой Светлане Александровне – начальнику отдела назначения пособий гражданам, имеющим детей, государственного казенного учреждения Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Балаковского района»;

Ширшову Дмитрию Викторовичу – директору государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Ершова»;

государственным гражданским служащим отдела стационарных учреждений комитета социального обслуживания населения министерства социального развития области:

Васильевой Ларисе Юрьевне – начальнику отдела;

Мочаловой Елене Павловне – главному специалисту-эксперту;

работникам федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Саратовской области»:

Долгополовой Елене Константиновне – фельдшеру-лаборанту санитарно-гигиенической лаборатории;

Курбатовой Наталье Александровне – врачу по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям отделения исследований объектов окружающей среды санитарно-гигиенической лаборатории отдела лабораторного дела;

Петровой Марине Александровне – врачу-бактериологу отделения особо опасных инфекций микробиологической лаборатории отдела лабораторного дела;

работникам государственного автономного учреждения Саратовской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Пугачевского района»:

Вороновой Фирюзе Шакиржановне – социальному работнику;

Рухлинской Татьяне Владимировне – заведующему отделением социального обслуживания на дому № 4;

работникам открытого акционерного общества «Аткарская швейная фабрика «ЭЛИТ», г. Аткарск;

Романовой Татьяне Семеновне – мастеру закрытого цеха;

Шевелевой Елене Сергеевне – заместителю директора по экономике и организации управления;

работникам государственного учреждения здравоохранения Саратовской области «Хвалынская центральная районная больница имени Бржозовского»:

Линьковой Елене Николаевне – акушерке родильного отделения;

Мионовой Лидии Валентиновне – бухгалтеру;

Хаметовой Ряфике Загидулловне – заведующему фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшеру, фельдшерско-акушерский пункт с. Благодатное;  
работникам государственного казенного учреждения Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Аркадакского района»:

Кошелевой Ольге Петровне – специалисту 2-й категории отдела предоставления мер социальной поддержки;

Мининой Светлане Петровне – специалисту 2-й категории отдела организации выплаты социальных выплат;

работникам государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный медицинский университет им. В. И. Разумовского»:

Галанже Владимиру Анатольевичу – заведующему операционным блоком – врачу-офтальмологу клиники глазных болезней;

Мишуткиной Елене Викторовне – главному бухгалтеру;

Морозову Владимиру Петровичу – профессору кафедры травматологии и ортопедии;

Черновой Ольге Геннадиевне – начальнику службы по ремонту зданий клинической больницы имени С. Р. Миротворцева;

работникам сельскохозяйственного производственного кооператива «Россошанское», Красноармейский район;

Заватской Татьяне Михайловне – бухгалтеру производственного отдела и животноводства;

Лукашенко Юлии Марковне – бухгалтеру расчетного стола;

Мукешеву Тимургали Баяткалиевичу – главному ветеринарному врачу;

Чубаковой Зинаиде Ивановне – рабочему механизированного тока.

**Губернатор области**

**В. В. Радаев**

# РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 июня 2013 года № 132-Пр

г. Саратов

#### **О создании государственных бюджетных образовательных учреждений Саратовской области путем изменения типа государственных казенных образовательных учреждений Саратовской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Правительства Саратовской области от 29 марта 2011 года № 161-П «Об утверждении Положения о порядке принятия решения об изменении типа существующего областного государственного бюджетного учреждения в целях создания областного государственного казенного учреждения, а также об изменении типа существующего областного государственного казенного учреждения в целях создания областного государственного бюджетного учреждения»:

1. Создать государственные бюджетные образовательные учреждения Саратовской области путем изменения типа существующих государственных казенных образовательных учреждений Саратовской области с сохранением целей деятельности и штатной численности, согласно приложению № 1.

2. Наделить министерство образования области функциями и полномочиями учредителя создаваемых государственных бюджетных образовательных учреждений Саратовской области.

3. Утвердить перечень мероприятий по созданию государственных бюджетных образовательных учреждений Саратовской области согласно приложению № 2.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Горемыко М.В.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к распоряжению  
Правительства области от 10 июня 2013 года № 132-Пр

#### **Перечень государственных бюджетных образовательных учреждений Саратовской области, создаваемых путем изменения типа существующих государственных казенных образовательных учреждений Саратовской области**

№ п/п	Наименование существующего государственного казенного образовательного учреждения Саратовской области	Наименование создаваемого государственного образовательного бюджетного учреждения Саратовской области
1.	государственное казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение Саратовской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат III–IV вида г. Саратова»	государственное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение Саратовской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат III–IV вида г. Саратова»
2.	государственное казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение Саратовской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 1 V вида г. Саратова»	государственное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение Саратовской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 1 V вида г. Саратова»
3.	государственное казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение Саратовской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 4 VI вида г. Саратова»	государственное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение Саратовской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 4 VI вида г. Саратова»
4.	государственное казенное образовательное учреждение Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Специальная (коррекционная) школа-интернат № 5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья VIII вида г. Саратова»	государственное бюджетное образовательное учреждение Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Специальная (коррекционная) школа-интернат № 5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья VIII вида г. Саратова»
5.	государственное казенное оздоровительное образовательное учреждение Саратовской области санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, «Санаторная школа-интернат г. Петровска»	государственное бюджетное оздоровительное образовательное учреждение Саратовской области санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, «Санаторная школа-интернат г. Петровска»

Приложение № 2 к распоряжению  
Правительства области от 10 июня 2013 года № 132-Пр

**Перечень мероприятий  
по созданию государственных бюджетных образовательных учреждений  
Саратовской области**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1.	Внесение изменений в учредительные документы государственных казенных образовательных учреждений Саратовской области	государственные казенные образовательные учреждения Саратовской области	в течение месяца со дня вступления в силу настоящего распоряжения
2.	Осуществление мероприятий по государственной регистрации внесенных изменений в учредительные документы государственных казенных образовательных учреждений Саратовской области	государственные казенные образовательные учреждения	в течение месяца со дня вступления в силу настоящего распоряжения
3.	Внесение изменений в сводный реестр главных распорядителей и получателей средств областного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов областного бюджета	министерство финансов области	в течение месяца со дня государственной регистрации изменений в учредительные документы государственных казенных образовательных учреждений Саратовской области
4.	Внесение изменений в трудовой договор с руководителями государственных бюджетных образовательных учреждений Саратовской области	министерство образования области	в течение 3 дней после государственной регистрации изменений в учредительные документы государственных казенных образовательных учреждений Саратовской области
5.	Определение перечня недвижимого имущества и перечня особо ценного движимого имущества государственных бюджетных образовательных учреждений Саратовской области	министерство образования области, комитет по управлению имуществом области	в течение месяца со дня вступления в силу настоящего распоряжения
6.	Формирование государственного задания для создаваемых государственных бюджетных образовательных учреждений Саратовской области	министерство образования области	в течение 14 дней со дня государственной регистрации внесенных изменений в учредительные документы государственных казенных образовательных учреждений Саратовской области, но не позднее одного месяца со дня принятия Закона Саратовской области о внесении изменений в Закон Саратовской области «Об областном бюджете на 2013 год»
7.	Внесение изменений в трудовые договоры с работниками государственных бюджетных образовательных учреждений Саратовской области	государственные бюджетные образовательные учреждения Саратовской области согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению	в течение месяца после государственной регистрации изменений в учредительные документы государственных казенных образовательных учреждений Саратовской области

## РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

### ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ ПРИКАЗ

от 5 июня 2013 года № 1380

г. Саратов

#### **О внесении изменений в приказ министерства экономического развития и торговли Саратовской области от 28 декабря 2012 года № 3822**

На основании пункта 8 Положения о министерстве экономического развития и торговли Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 19 июня 2012 года № 300-П «Вопросы министерства экономического развития и торговли Саратовской области», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства экономического развития и торговли Саратовской области от 28 декабря 2012 года № 3822 «Об установлении размеров платы за перемещение задержанного транспортного средства и платы за первые сутки и последующие часы хранения задержанного транспортного средства на специализированной стоянке» следующие изменения:

в пункте 1 цифры «2200» заменить цифрами «1800»;

приложение изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

В. А. Пожаров

Приложение к приказу министерства экономического  
развития и торговли Саратовской области  
от 05.06.2013 № 1380

«Приложение к приказу министерства экономического  
развития и торговли Саратовской области  
от 28 декабря 2012 года № 3822

#### Размер платы за первые сутки и последующие часы хранения задержанного транспортного средства на специализированной стоянке

Категория транспортного средства	Размер платы за 1 сутки хранения задержанного транспортного средства на специализированной стоянке (рублей)	Размер платы за последующие часы хранения задержанного транспортного средства на специализированной стоянке (рублей за час)
категория А	200	20
категории В и D массой до 3,5 тонн	400	40
категории D массой более 3,5 тонн, С и Е	800	80
негабаритные транспортные средства	1200	120

».

### ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ ПРИКАЗ

от 10 июня 2013 года № 1439

г. Саратов

#### **Об утверждении формы соглашения о предоставлении в 2013 году субсидии на возмещение части процентной ставки по банковским кредитам на приобретение (создание) основных средств, заключенным субъектами малого и среднего предпринимательства области**

Во исполнение долгосрочной областной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области» на 2012–2015 годы ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму соглашения о предоставлении в 2013 году субсидии на возмещение части процентной ставки по банковским кредитам на приобретение (создание) основных средств, заключенным субъектами малого и среднего предпринимательства области, согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Министр**

**В. А. Пожаров**

Приложение к приказу  
министерства экономического развития  
и торговли области  
от 10 июня 2013 года № 1439

**Соглашение № \_\_\_\_ о предоставлении в 2013 году субсидии  
на возмещение части процентной ставки по банковским кредитам  
на приобретение (создание) основных средств, заключенным субъектами малого  
и среднего предпринимательства области,  
субъекту малого (среднего) предпринимательства – юридическому лицу**

г. Саратов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

Министерство экономического развития и торговли Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. На основании долгосрочной областной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области» на 2012–2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 22 сентября 2011 года № 511-П (далее – Программа), и приказа Министерства от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ «Об утверждении перечня субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидии на возмещение части процентной ставки по банковским кредитам на приобретение (создание) основных средств, заключенным субъектами малого и среднего предпринимательства области, и перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии на возмещение части процентной ставки по банковским кредитам на приобретение (создание) основных средств, заключенным субъектами малого и среднего предпринимательства области, в 2013 году» Министерство принимает на себя обязательства по возмещению части процентной ставки по привлеченному (ым) Организацией банковскому (им) кредиту (ам) на основании договора (ов) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, заключенному (ым) с \_\_\_\_\_ (далее – Банк), в форме субсидии в пределах установленного лимита финансирования в размере \_\_\_\_\_ рублей.

### 2. Порядок предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии осуществляется после представления Организацией в Министерство справки (ок) о начисленных и уплаченных процентах по кредитному (ым) договору (ам) согласно Приложению № 1 к Соглашению.

Справки за декабрь текущего финансового года должны быть представлены не позднее 25 декабря текущего года.

### 3. Права и обязанности сторон

#### 3.1. Министерство:

принимает на себя обязательства по возмещению:

части процентной ставки, определенной в кредитном (ых) договоре (ах), указанном (ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, уплаченной Организацией в течение 2013 года, в размере двух третей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на 01 января 2013 года, если кредитный (е) договор (ы) заключен в предыдущих годах, или на дату заключения кредитного (ых) договора (ов), если он (и) заключен (ы) в 2013 году, но не выше размера процентной ставки, предусмотренной в кредитном (ых) договоре (ах) и не более фактически произведенных Организацией затрат по уплате процентов по банковскому кредиту;

осуществляет проверки целевого использования заемных ресурсов на приобретение (создание) основных средств, заявленных на получение субсидии, соблюдения Организацией условий, цели и порядка предоставления субсидии;

приглашает Организацию на заседания рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – рабочая группа) для получения разъяснений, запрашивает дополнительные сведения и документы, связанные с приобретением (созданием) основных средств.

#### 3.2. Организация обязана:

использовать основные средства, привлеченные по кредитному (ым) договору (ам), указанному (ым) в п. 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии с целевым назначением;

обеспечивать выполнение календарного плана приобретения (создания) основных средств в соответствии с Приложением № 2 к Соглашению;

сообщить в Министерство о возникновении признаков, ограничивающих предоставление субсидии, в соответствии с Приложением № 3 к Соглашению в течение трех рабочих дней со дня их возникновения;

представлять в Министерство не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным (в течение которого расходуются субсидия), заверенные Организацией, с отметкой налогового органа:

– копии годовой бухгалтерской отчетности: бухгалтерского баланса (форма 0710001), отчета о прибылях и убытках (форма 0710002) или годовой налоговой декларации (УСН или ЕСН, или копии налоговых деклараций за отчетный год при условии применения ЕНВД). Если отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

– копию формы по КНД 1110018 (сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год). Если отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет или заказным письмом по почте, прикладывает-

ся квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

отчет о результатах освоения основных средств в соответствии с Приложением № 4 к Соглашению;

представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с выполнением календарного плана приобретения (создания) основных средств (далее – календарный план);

представлять документы для проведения проверок органам государственного финансового контроля и Министерству на предмет соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии ее получателем;

уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части бюджетных средств, перечисленных по неверным реквизитам, будут считаться исполненными.

### 3.3. Организация имеет право:

вносить обоснованные изменения в календарный план, направив соответствующее обращение с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений в календарный план в Министерство для рассмотрения его на заседании рабочей группы.

## 4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению.

4.2. Министерство по предложению рабочей группы в установленном порядке досрочно прекращает предоставление субсидии Организации в случаях:

невыполнения Организацией условий настоящего Соглашения;

выявления нецелевого использования Организацией заемных ресурсов;

по заявлению Организации;

принятия арбитражным судом заявления о признании Организации банкротом, ее ликвидации, нахождения в стадии реорганизации.

4.3. В случае выявления нецелевого использования Организацией заемных ресурсов, полученные бюджетные средства подлежат возврату в полном объеме.

4.4. Предложение о досрочном прекращении предоставления субсидии вносится рабочей группой в Министерство и оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

4.5. В случае наличия оснований, предусмотренных абзацами вторым, третьим пункта 4.2. настоящего Соглашения:

а) Министерство в течение 5 рабочих дней принимает решение и издает приказ о приостановлении предоставления субсидии Организации и об установлении суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет;

б) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного подпунктом а) настоящего пункта, направляет Организации письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии;

в) Организация обязана в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного подпунктом б) настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет;

г) в случае если в течение срока, предусмотренного подпунктом в) настоящего пункта, Организация не возвратила средства субсидии в областной бюджет, Министерство не позднее чем через 60 рабочих дней после истечения этого срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

4.6. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Соглашения от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении его условий.

## 5. Ответственность сторон

За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением, если не докажут, что ненадлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор).

## 6. Особые условия и специальные вопросы

6.1. Бюджетные средства перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в системе предварительного контроля расходов областного бюджета, либо с лицевого счета Министерства, открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный счет Организации, указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при недостижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Организация (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах) подтверждает свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

## 7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

**ОРГАНИЗАЦИЯ**  
**Наименование организации**  
 Адрес:  
 ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
 ОГРН \_\_\_\_\_  
 р/с \_\_\_\_\_ в (полное наименование банка)  
 к/с \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_  
 ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО**  
**Министерство экономического развития и торговли**  
**Саратовской области**  
 Адрес: 410042, г. Саратов, ул. Московская, 72  
 ИНН 6450030077 КПП 645001001  
 УФК по Саратовской области (Министерство финансов Саратовской области л/с 02602002750 Министерство экономического развития и торговли области л/с 004010011)  
 Р/с 40201810700000000041  
 ГРКЦ ГУ Банка России по Саратовской области  
 г. Саратов  
 БИК 046311001 ОКОНХ 97400  
 ОКПО 00080737

МП

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Соглашению № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Фирменный бланк банка**

**Справка  
о начисленных и уплаченных процентах по кредитному договору**

«\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 20\_\_ года

**Министру экономического развития  
и торговли области**

\_\_\_\_\_ доводит до Вашего сведения сумму начисленных за период<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(наименование банка)  
и уплаченных средств за пользование кредитом (банковских процентов) по кредитному договору № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, заключенному \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
(наименование банка) (наименование заемщика)

№ п/п	Период начисления процентов	Процентная ставка по кредиту, %	Сумма средств, начисленных за пользование кредитом, тыс. рублей	Сумма средств, уплаченных за пользование кредитом, тыс. рублей	Номер и дата платежного документа
1.	Январь 20__				
...					
12.	Декабрь 20__				
	<b>Итого за год:</b>				

Руководитель банка

М. П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

<sup>1</sup> Год предоставления заявки на получение субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Соглашению № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Календарный план приобретения (создания) основных средств**

№ п/п	Наименование основных средств	Источник финансирования (кредитный договор № ____, дата)	Срок исполнения	Стоимость этапа, тыс. рублей	Документы, подтверждающие выполнение этапа
1.					Кредитный договор № ____, дата, (перечень финансовых документов № ____, дата, договоры купли-продажи № ____, дата, платежные поручения № ____, дата)
...					
	<b>Итого:</b>				

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства

Главный бухгалтер  
(при наличии соответствующей должности)

М. П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Соглашению № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Справка  
о возникновении у субъекта малого (среднего) предпринимательства признаков,  
ограничивающих предоставление субсидии**

Настоящим сообщая, что \_\_\_\_\_ по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:  
(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)  
находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства)  
является участником соглашений о разделе продукции;

осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров;  
 осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением полезных ископаемых, признанных общераспространенными;  
 имеет лицензии на виды деятельности, связанные с производством и оборотом этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

**Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства**

(подпись)

(Ф. И. О.)

**Главный бухгалтер  
 (при наличии соответствующей должности)**

(подпись)

(Ф. И. О.)

М. П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
 к Соглашению № \_\_\_\_\_  
 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Отчет о результатах освоения основных средств

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

заключило кредитный (е) договор (ы) на сумму \_\_\_\_\_ тыс. рублей. Получено бюджетных средств в 201\_\_ году в размере \_\_\_\_\_ тыс.руб.

№ п/п	Статья затрат	Сумма средств, предусмотренная календарным планом, тыс.руб.	Сумма средств, фактически израсходованная с начала заключения кредитного договора тыс. руб.	Документы, подтверждающие целевое использование заемных ресурсов
1.	Наименование основных средств			Кредитный договор №_____, дата, (перечень финансовых документов №_____, дата, договоры купли-продажи №_____, дата, платежные поручения №_____, дата)
2.				
...				
	<b>Итого на конец года, в котором получена субсидия:</b>			

### Информация о финансово-экономических показателях Организации за отчетный период (год получения субсидии)

Финансово-экономические показатели Организации	Плановые показатели на отчетный год, заявленные в заявке	Фактическое выполнение за отчетный период (год получения субсидии)	Фактическое выполнение за аналогичный период прошлого года
Социально-экономические показатели*			
1. Уставный капитал, тыс. рублей			
2. Стоимость основных средств, тыс. рублей			
3. Объем производства продукции (работ, услуг) <sup>1</sup> , тыс. рублей			
4. Темпы роста производства к предшествующему году, процентов			
5. Выручка от реализации товаров, работ, услуг <sup>2</sup> , тыс. рублей			
6. Темпы роста выручки, к предшествующему году, процентов			
7. Сумма годовой прибыли <sup>3</sup> , тыс. рублей			
8. Рентабельность продаж <sup>4</sup> , процентов			
9. Общая сумма уплаченных налогов <sup>5</sup> , тыс. рублей			
10. Средняя численность работников, человек			
11. Среднемесячная заработная плата на 1 работника, рублей			

Руководитель субъекта малого или среднего  
предпринимательства

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф. и. о.)

Главный бухгалтер субъекта малого или среднего предпринимательства  
(при наличии соответствующей должности)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф. и. о.)

М. П.

\* Показатели берутся из годовой бухгалтерской отчетности (налоговой декларации, бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках).

<sup>1</sup> Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами.

<sup>2</sup> При общей системе налогообложения – строка 2110 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о прибылях и убытках»; при специальных налоговых режимах – сумма полученных доходов.

<sup>3</sup> При общей системе налогообложения – строка 2400 Форма по ОКУД 0710002 «Отчет о прибылях и убытках»; при специальных налоговых режимах – доходы, уменьшенные на величину расходов.

<sup>4</sup> Определяется как отношение прибыли к выручке от реализации.

<sup>5</sup> Сумма налогов, уплаченных в бюджеты всех уровней.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ**  
**ПРИКАЗ**

от 7 июня 2013 года №01-06/224

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства культуры  
области от 27 мая 2013 г. № 01–06/200**

На основании Положения о министерстве культуры области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 26 марта 2006 года № 84-П, изложить приказ министерства культуры области от 27 мая 2013 года № 01–06/200 «О проведении Межрегиональной творческой школы для одаренных детей и преподавателей в области изобразительного искусства «Волжская радуга-2013» в новой редакции:

«О проведении Межрегиональной творческой школы для одаренных детей, молодежи и преподавателей «Волжская радуга-2013»

1. Провести с 10 по 21 июня 2013 года Межрегиональную творческую школу для одаренных детей, молодежи и преподавателей «Волжская радуга-2013» (далее – Творческая школа).

2. Поручить организацию и проведение Творческой школы ГОУ ДПО «Саратовский областной учебно-методический центр» (Н. Г. Пономарева).

3. Утвердить Положение о Творческой школе согласно приложению.

4. Расходы, связанные с проведением Творческой школы, произвести в соответствии с соглашением «О порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение задания в рамках долгосрочной областной целевой программы «Развитие культуры» на 2013–2017 годы.

5. Отделу экономики и планирования (О. Ю. Фурман) осуществить финансирование организации и проведения Творческой школы.

6. Отделу информационных технологий и мониторинга (А. В. Шевцова) обеспечить публикацию настоящего приказа в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования правовых актов области.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

С. В. Краснощекова

Приложение  
к приказу министерства культуры Саратовской области  
от 7 июня 2013 года № 01–06/224

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О Межрегиональной творческой школе для одаренных детей, молодежи и преподавателей  
«Волжская радуга-2013» (далее – Творческая школа)

**Учредитель**

Министерство культуры Саратовской области  
при поддержке Министерства культуры Российской Федерации

**Организатор**

ГОУ ДПО «Саратовский областной учебно-методический центр»

### Партнеры

ОАО «Саратовнефтегаз»  
НК «РуссНефть»  
ФГБ УК «Саратовский государственный художественный музей им. А. Н. Радищева»  
ГБОУ СПО «Саратовское художественное училище имени А. П. Боголюбова (техникум)»  
Управление культуры и кино администрации Марковского муниципального района  
МОУДОД «Детская школа искусств № 1» г. Маркса

### Цели и задачи

- создание дополнительных возможностей для профессионального и художественного развития одаренных детей и молодежи;
- организации учебно-методической помощи преподавателям;
- расширение культурного кругозора участников Творческой школы;
- сокращение разрыва в уровне подготовки и профессионализации одаренных детей, проживающих в отдаленных районах;
- совершенствование педагогического мастерства преподавателей, работающих с одаренными детьми;
- стимулирование профессиональной деятельности преподавателей, создание условий для обмена педагогическим опытом;
- организация совместного оздоровительного отдыха детей и преподавателей.

### Участники

В Творческой школе могут принять участие:

- учащиеся детских школ искусств, обучающиеся на изобразительном, фольклорном и хореографическом отделениях в возрасте от 11 лет и имеющие высокие творческие достижения;
- преподаватели образовательных учреждений культуры и искусства, работающие с одаренными детьми и молодежью.

### Условия, порядок, место и сроки проведения Творческой школы

Выдвижение кандидатов на участие в Творческой школе осуществляется образовательными учреждениями культуры и искусства.

Для проведения предварительного отбора кандидатам необходимо подать Заявку по установленной форме (в соответствии с Приложением), творческую характеристику и качественную фотопрезентацию на электронном носителе творческих и учебных работ (для учащихся отделений изобразительного искусства).

Решение о составе участников Творческой школы принимает Экспертный совет по вопросам образования в сфере культуры и искусства при министерстве культуры Саратовской области.

Время проведения Творческой школы – 10–21 июня 2013 года.

Место проведения – детский санаторно-оздоровительный лагерь «Ровесник» Марковского муниципального района Саратовской области, Региональный центр поддержки одаренных детей.

Участники Творческой школы живут по утвержденному расписанию дня того учреждения, в котором проходит Творческая школа, и участвуют во всех оздоровительных и иных мероприятиях.

Программа Творческой школы формируется Саратовским областным учебно-методическим центром. По итогам Творческой школы организуются выставка творческих работ и концерт ее участников. Участники Творческой школы награждаются дипломами и могут быть поощрены ценными подарками. Преподаватели получают сертификаты за участие.

### Финансовые условия

Финансирование Творческой школы осуществляется из средств областного, федерального бюджета и за счет спонсорских средств.

Оплату проезда до Саратова и обратно производят направляющие образовательные учреждения или сами участники.

### Дополнительные условия

Документы и видеоматериалы, присланные в адрес Оргкомитета Творческой школы, не возвращаются.

Пакет документов\* и фотопрезентацию творческих и учебных работ кандидата (на электронном носителе) необходимо в срок **до 5 июня 2013 года** предоставить в Оргкомитет по адресу: 410031, г. Саратов, ул. Волжская, 32, Саратовский областной учебно-методический центр.

Контактный телефон: (8452) 28 67 06; e-mail: metod-c.rcpod@mail.ru

#### \* Пакет документов:

- заявка (форма заявки прилагается);
- ксерокопия свидетельства о рождении или паспорта;
- краткая творческая характеристика, которая должна включать в себя следующие сведения: когда начал обучение в школе (училище), в каком классе или на каком курсе учится в настоящее время, в каких выставках (конкурсах) принимал участие;

#### • медицинские документы:

##### для детей:

- медицинская справка 0709-у (полученная не ранее, чем за 3 дня до приезда);
- копия медицинского полиса

##### для преподавателей:

- медицинская книжка или справка об отсутствии инфекционных заболеваний (полученная не ранее, чем за 3 дня до приезда);

- копия медицинского полиса.

В Оргкомитет Межрегиональной творческой школы  
для одаренных детей, молодежи и преподавателей  
«Волжская радуга-2013»

## ЗАЯВКА-АНКЕТА

Ф. И. О. участника (полностью)	
Класс	
Дата рождения	
Паспортные данные или данные свидетельства о рождении	
Домашний адрес участника с индексом, телефоны (дом., моб.), e-mail	
Краткая творческая характеристика (творческие достижения)	
Ф. И. О. преподавателя (полностью) телефоны (дом., моб.), e-mail	
Индекс, почтовый адрес, полное название учебного заведения, телефон, факс, e-mail	
Ф. И. О. руководителя учебного заведения (полностью)	

Подпись руководителя  
направляющего учреждения

М.П.

/Расшифровка подписи/

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
ПРИКАЗ

от 7 июня 2013 года № 149-пр

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства сельского  
хозяйства Саратовской области от 27 декабря 2012 года № 280**

На основании Положения о министерстве сельского хозяйства Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства области от 17 ноября 2006 года № 354-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 27 декабря 2012 года № 280 «Об утверждении Административных регламентов министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственных услуг» следующие изменения:

в приложении № 1 «Административный регламент Министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат по поддержке элитного семеноводства за счет средств областного бюджета»:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Заявители на предоставление государственной услуги:

сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированные на территории Саратовской области, которые приобрели оригинальные, элитные семена и семена гибридов первого поколения;

семеноводческие хозяйства, зарегистрированные на территории Саратовской области, реализующие сельскохозяйственным товаропроизводителям области оригинальные семена.»;

в пункте 5.3:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.»

в пункте 5.4:

в абзаце третьем слова «В случае отсутствия в тексте обращения адреса электронной почты ответ в электронной форме направляется по адресу, с которого было отправлено обращение;» заменить словами «Ответ на обращение, поступившее в Министерство сельского хозяйства области или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.»;

в пункте 5.5:

в абзаце пятом слова «В случае отсутствия в тексте обращения адреса электронной почты ответ в электронной форме направляется по адресу, с которого было отправлено обращение;» заменить словами «Ответ на обращение, поступившее в Министерство сельского хозяйства области или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме

электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении»;

в пункте 5.12:

абзац второй признать утратившим силу;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации («Российская газета» от 25 декабря 1993 года № 237);

Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» («Российская газета» от 11 января 2007 года № 2);

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 6 августа 2012 года № 32, ст. 4549);

постановлением Правительства Саратовской области от 7 сентября 2012 года № 544-П «О долгосрочной областной целевой программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Саратовской области», № 33, сентябрь, 2012);

Законом Саратовской области от 6 декабря 2012 года № 204-ЗСО «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» («Собрание законодательства Саратовской области», № 49, декабрь, 2012);

постановлением Правительства Саратовской области от 19 февраля 2013 года № 73-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2013 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» («Собрание законодательства Саратовской области», № 6, февраль, 2013);

постановлением Правительства Саратовской области от 17 ноября 2006 года № 354-П «Вопросы Министерства сельского хозяйства Саратовской области» («Саратовская областная газета» от 24 ноября 2006 года № 226 (1748));

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30 июля 2010 года № 168);

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Необходимой и обязательной услугой, предусматривающей обращение самого заявителя в иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, является получение акта приемки выполненных работ по агрохимическому обследованию земель сельскохозяйственного назначения, который выдается уполномоченной организацией»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Плата за агрохимическое обследование земель сельскохозяйственного назначения устанавливается организациями, в соответствии с методикой, утвержденной органом исполнительной власти области осуществляющим в пределах своей компетенции координацию соответствующей сферы деятельности организаций, осуществляющими предоставление данных услуг.»;

в пункте 21 цифры «20» заменить цифрами «15»;

в абзаце третьем подпункта 3 пункта 30 цифры «20» заменить цифрами «15»;

в пункте 31 абзац третий исключить;

подпункт 3 пункта 32 изложить в следующей редакции:

«3) В случае выявления по результатам рассмотрения заявления и представленных документов оснований для отказа в предоставлении субсидий на компенсацию части затрат, в соответствии с пунктами 14–16 Административного регламента, специалист отдела министерства после завершения рассмотрения документов готовит проект письма – уведомления об отказе в предоставлении средств на компенсацию части затрат (с указанием причины отказа). Проект письма – уведомления об отказе в предоставлении средств на компенсацию части затрат (с указанием причины отказа) рассматривается начальником отдела, начальником управления и заместителем министра и передается на подпись министру. Письмо – уведомление об отказе, подписанное министром, направляется заявителю.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является направление заявителю письма – уведомления об отказе в предоставлении средств на компенсацию части затрат (с указанием причины отказа).»;

в пункте 47 подпункта 2 слово «функции» заменить на слово «услуги»;

пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. Министерство вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.»;

пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. Жалоба подается в министерство на имя министра сельского хозяйства области в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

Жалоба может быть направлена в министерство сельского хозяйства Саратовской области в письменной форме на бумажном носителе в том числе по адресу 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51, в электронной форме в том числе по адресу электронной почты: [mscx@saratov.gov.ru](mailto:mscx@saratov.gov.ru), посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальный сайт Правительства Саратовской области ([www.saratov.gov.ru](http://www.saratov.gov.ru)), единого портала государственных и муниципальных функций либо регионального портала государственных и муниципальных функций (<http://www.gosuslugi.ru>, <http://www.rgu.saratov.gov.ru/>), а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Личный прием проводится министром в соответствии с графиком приема руководителями, размещенным в сети Интернет на официальном сайте Правительства Саратовской области. Информацию о времени приема можно получить в отделе организационной работы министерства по номеру телефона: (845–2) 50–89–96.».

дополнить пунктом 53 следующего содержания:

«53. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);  
б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);  
в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.»;

пункты 53–54 считать пунктами 54–55 соответственно;

пункт 55 дополнить частями второй – четвертой следующего содержания:

«При удовлетворении жалобы министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Министерство отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями особенностей подачи и рассмотрения жалоб на решения и действие (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области, утвержденных постановлением Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Кроме того, не подлежит удовлетворению жалоба, в ходе рассмотрения которой нарушения законодательства в действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица, государственного гражданского служащего, а также несоответствия законодательству принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги не установлены.»;

в приложении № 2 «Административный регламент Министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на поддержку элитного семеноводства за счет средств федерального бюджета»:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Заявители на предоставление государственной услуги:

сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированные на территории Саратовской области, которые приобрели элитные семена сельскохозяйственных культур, относящиеся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений.»;

в пункте 5.3:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.»

в пункте 5.4:

в абзаце третьем слова «В случае отсутствия в тексте обращения адреса электронной почты ответ в электронной форме направляется по адресу, с которого было отправлено обращение;» заменить словами «Ответ на обращение, поступившее в Министерство сельского хозяйства области или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении;»;

в пункте 5.5:

в абзаце пятом слова «В случае отсутствия в тексте обращения адреса электронной почты ответ в электронной форме направляется по адресу, с которого было отправлено обращение;» заменить словами «Ответ на обращение, поступившее в Министерство сельского хозяйства области или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении;»;

в пункте 5.12:

абзац второй признать утратившим силу;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации («Российская газета» от 25 декабря 1993 года № 237);

Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» («Российская газета» от 11 января 2007 года № 2);

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 6 августа 2012 года № 32, ст. 4549);

постановлением Правительства Саратовской области от 7 сентября 2012 года № 544-П «О долгосрочной областной целевой программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Саратовской области», № 33, сентябрь, 2012);

Законом Саратовской области от 6 декабря 2012 года № 204-ЗСО «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» («Собрание законодательства Саратовской области», № 49, декабрь, 2012);

постановлением Правительства Саратовской области от 19 февраля 2013 года № 73-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2013 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» («Собрание законодательства Саратовской области», № 6, февраль, 2013);

постановлением Правительства Саратовской области от 17 ноября 2006 года № 354-П «Вопросы Министерства сельского хозяйства Саратовской области» («Саратовская областная газета» от 24 ноября 2006 года № 226 (1748));

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30 июля 2010 года № 168);

постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1295 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» («Собрание законодательства РФ», 17.12.2012, № 51, ст. 7230);

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Необходимой и обязательной услугой, предусматривающей обращение самого заявителя в иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, является получение акта приемки выполненных работ по агрохимическому обследованию земель сельскохозяйственного назначения, который выдается уполномоченной организацией.»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Плата за агрохимическое обследование земель сельскохозяйственного назначения устанавливается организациями, в соответствии с методикой, утвержденной органом исполнительной власти области осуществляющим в пределах своей компетенции координацию соответствующей сферы деятельности организаций, осуществляющими предоставление данных услуг.»;

в пункте 21 цифры «20» заменить цифрами «15»;

в абзаце третьем подпункта 3 пункта 30 цифры «20» заменить цифрами «15»;

в пункте 31 абзац третий исключить;

подпункт 3 пункта 32 изложить в следующей редакции:

«3) В случае выявления по результатам рассмотрения заявления и представленных документов оснований для отказа в предоставлении субсидий на компенсацию части затрат, в соответствии с пунктами 14–16 Административного регламента, специалист отдела министерства после завершения рассмотрения документов готовит проект письма – уведомления об отказе в предоставлении средств на компенсацию части затрат (с указанием причины отказа). Проект письма – уведомления об отказе в предоставлении средств на компенсацию части затрат (с указанием причины отказа) рассматривается начальником отдела, начальником управления и заместителем министра и передается на подпись министру. Письмо – уведомление об отказе, подписанное министром, направляется заявителю.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является направление заявителю письма – уведомления об отказе в предоставлении средств на компенсацию части затрат (с указанием причины отказа).»;

в подпункте 2 пункта 47 слово «функции» заменить на слово «услуги»;

пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. Министерство вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.»;

пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. Жалоба подается в министерство на имя министра сельского хозяйства области в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

Жалоба может быть направлена в министерство сельского хозяйства Саратовской области в письменной форме на бумажном носителе в том числе по адресу 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51, в электронной форме в том числе по адресу электронной почты: [msx@saratov.gov.ru](mailto:msx@saratov.gov.ru), посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальный сайт Правительства Саратовской области ([www.saratov.gov.ru](http://www.saratov.gov.ru)), единого портала государственных и муниципальных функций либо регионального портала государственных и муниципальных функций (<http://www.gosuslugi.ru>, <http://www.rgu.saratov.gov.ru/>), а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Личный прием проводится министром в соответствии с графиком приема руководителями, размещенным в сети Интернет на официальном сайте Правительства Саратовской области. Информацию о времени приема можно получить в отделе организационной работы министерства по номеру телефона: (845–2) 50–89–96.».

дополнить пунктом 53 следующего содержания:

«53. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.»;

пункты 53–54 считать пунктами 54–55 соответственно;

пункт 55 дополнить частями второй – четвертой следующего содержания:

«При удовлетворении жалобы министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Министерство отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями особенностей подачи и рассмотрения жалоб на решения и действие (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области, утвержденных постановлением Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Кроме того, не подлежит удовлетворению жалоба, в ходе рассмотрения которой нарушения законодательства в действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица, государственного гражданского служащего, а также несоответствия законодательству принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги не установлены.»;

приложение № 3 признать утратившим силу;

приложение № 4 признать утратившим силу;

в приложении № 5 «Административный регламент Министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат за выполненные мероприятия по борьбе с особо опасными вредителями и вредителями, имеющими массовое распространение, за счет средств областного бюджета»:

в пункте 5.3:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.»

в пункте 5.4:

в абзаце третьем слова «В случае отсутствия в тексте обращения адреса электронной почты ответ в электронной форме направляется по адресу, с которого было отправлено обращение;» заменить словами «Ответ на обращение, поступившее в Министерство сельского хозяйства области или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении;»;

в пункте 5.5:

в абзаце пятом слова «В случае отсутствия в тексте обращения адреса электронной почты ответ в электронной форме направляется по адресу, с которого было отправлено обращение;» заменить словами «Ответ на обращение, поступившее в Министерство сельского хозяйства области или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении;»;

в пункте 5.12:

абзац второй признать утратившим силу;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации («Российская газета» от 25 декабря 1993 года № 237);

Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» («Российская газета» от 11 января 2007 года № 2);

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 6 августа 2012 года № 32, ст. 4549);

постановлением Правительства Саратовской области от 7 сентября 2012 года № 544-П «О долгосрочной областной целевой программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Саратовской области», № 33, сентябрь, 2012);

Законом Саратовской области от 6 декабря 2012 года № 204-ЗСО «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» (Собрание законодательства Саратовской области, № 49, декабрь, 2012);

постановлением Правительства Саратовской области от 19 февраля 2013 года № 73-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2013 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» («Собрание законодательства Саратовской области», № 6, февраль, 2013);

постановлением Правительства Саратовской области от 17 ноября 2006 года № 354-П «Вопросы Министерства сельского хозяйства Саратовской области» («Саратовская областная газета» от 24 ноября 2006 года № 226 (1748));

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30 июля 2010 года № 168);

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Необходимой и обязательной услугой, предусматривающей обращение самого заявителя в иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, является получение акта полевого обследования сельскохозяйственных угодий, который выдается уполномоченной организацией»;

в пункте 21 цифры «20» заменить цифрами «15»;

в абзаце третьем подпункта 3 пункта 30 цифры «20» заменить цифрами «15»;

в пункте 31 абзац третий исключить;

пункт 32 приложения № 5 дополнить подпунктом 3:

«3) В случае выявления по результатам рассмотрения оснований для отказа в предоставлении субсидий на компенсацию части затрат, в соответствии с пунктами 14–16. Административного регламента, специалист отдела министерства после завершения рассмотрения документов готовит проект письма – уведомления об отказе в предоставлении средств на компенсацию части затрат (с указанием причины отказа). Проект письма – уведомления об отказе в предоставлении средств на компенсацию части затрат (с указанием причины отказа) рассматриваются начальником отдела, начальником управления и заместителем министра и передается на подпись министру. Письмо – уведомление об отказе, подписанное министром, направляется заявителю.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 10 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является направление заявителю письма – уведомления об отказе в предоставлении средств на компенсацию части затрат (с указанием причины отказа).»;

в подпункте 2 пункта 47 слово «функции» заменить на слово «услуги»;

пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. Министерство вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.»;

пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. Жалоба подается в министерство на имя министра сельского хозяйства области в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

Жалоба может быть направлена в министерство сельского хозяйства Саратовской области в письменной форме на бумажном носителе в том числе по адресу 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51, в электронной форме в том числе по адресу электронной почты: [mcx@saratov.gov.ru](mailto:mcx@saratov.gov.ru), посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальный сайт Правительства Саратовской области ([www.saratov.gov.ru](http://www.saratov.gov.ru)), единого портала государственных и муниципальных функций либо регионального портала государственных и муниципальных функций (<http://www.gosuslugi.ru>, <http://www.rgu.saratov.gov.ru/>), а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Личный прием проводится министром в соответствии с графиком приема руководителями, размещенным в сети Интернет на официальном сайте Правительства Саратовской области. Информацию о времени приема можно получить в отделе организационной работы министерства по номеру телефона: (845–2) 50–89–96.»

дополнить пунктом 53 следующего содержания:

«53. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.»;

пункты 53–54 считать пунктами 54–55 соответственно;

пункт 55 дополнить частями второй – четвертой следующего содержания:

«При удовлетворении жалобы министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Министерство отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями особенностей подачи и рассмотрения жалоб на решения и действие (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области, утвержденных постановлением Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Кроме того, не подлежит удовлетворению жалоба, в ходе рассмотрения которой нарушения законодательства в действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица, государственного гражданского служащего, а также несоответствия законодательству принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги не установлены.»

2. Управлению кадровой политики, правовой и административной работы обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности министра

Н. Н. Кудашова

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПРИКАЗ

от 10 июня 2013 года № 487

г. Саратов

### Об утверждении перечней дополнительных социальных услуг, оказываемых населению государственными (муниципальными) учреждениями социального обслуживания Саратовской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», Законом Саратовской области от 10 января 2000 г. № 7-ЗСО «О социальной защите населения в Саратовской области», постановлением Правительства Саратовской области от 19 января 2012 г. № 18-П «Об уполномоченном органе исполнительной власти Саратовской области», приказом министерства социального развития Саратовской области от 6 февраля 2012 г. № 97 «Об утверждении методики расчета тарифов на дополнительные социальные услуги, оказываемые населению учреждениями социального обслуживания Саратовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень дополнительных социальных услуг, оказываемых населению государственными (муниципальными) учреждениями социального обслуживания Саратовской области, сверх нормативов, установленных постановлением Правительства Саратовской области от 27 октября 2011 г. № 590-П «Об утверждении государственных стандартов Саратовской области в сфере социального обслуживания населения», согласно приложению № 1.

2. Утвердить перечень дополнительных социальных услуг, оказываемых населению государственными (муниципальными) учреждениями социального обслуживания Саратовской области, не включенных в нормативы, установленные постановлением Правительства Саратовской области от 27 октября 2011 г. № 590-П «Об утверждении государственных стандартов Саратовской области в сфере социального обслуживания населения», согласно приложению № 2.

3. Приказ от 7 декабря 2012 г. № 1184 «Об утверждении перечня дополнительных социальных услуг, оказываемых населению государственными (муниципальными) учреждениями социального обслуживания Саратовской области» считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Л. В. Колязина

Приложение № 1  
к приказу министерства социального  
развития Саратовской области  
от 10.06.2013 г. № 487

**Перечень  
дополнительных социальных услуг, оказываемых населению государственными (муниципальными)  
учреждениями социального обслуживания Саратовской области, сверх нормативов,  
установленных постановлением Правительства Саратовской области от 27 октября 2011 г. № 590-П  
«Об утверждении государственных стандартов Саратовской области  
в сфере социального обслуживания населения»**

№ п/п	Наименование услуг
<b>Организация быта</b>	
1.	Вывоз мусора
2.	Доставка воды
3.	Доставка лекарств
4.	Покупка и доставка на дом продуктов питания
5.	Покупка и доставка на дом промышленных товаров
6.	Подметание полов
7.	Мытье полов
8.	Сухая очистка бытовых предметов и мебели
9.	Очистка влажным способом бытовых предметов и мебели
10.	Мытьё и чистка посуды
11.	Мытьё (чистка) газовой плиты (3- и 4-конфорочной)
12.	Мытьё (чистка) газовой плиты 2-конфорочной
13.	Чистка паркета, линолеума в жилом помещении
14.	Стирка белья вручную на дому у потребителя
15.	Стирка белья стиральной машиной потребителя
16.	Стирка белья стиральной машиной в помещении учреждения социального обслуживания
17.	Стирка белья в прачечной (до 10 кг)
18.	Глажение белья вручную на дому у потребителя
19.	Глажение белья вручную в учреждении социального обслуживания
20.	Сопровождение при прогулках
21.	Сопровождение при посещении учреждений социальной защиты, здравоохранения, Пенсионного фонда и других учреждений
22.	Пребывание клиента, способного к самостоятельному передвижению в палате повышенной комфортности в течение 1 суток (при наличии путевки министерства социального развития области и необходимого медицинского обследования)
23.	Пребывание клиента, находящегося на постельном или полупостельном режиме, в палате повышенной комфортности в течение 1 суток (при наличии путевки министерства социального развития области и необходимого медицинского обследования)
24.	Предоставление услуг бани, сауны
25.	Содействие в направлении в стационарные учреждения социального обслуживания
26.	Предоставление жилой площади
27.	Предоставление помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, культурного и бытового обслуживания
28.	Предоставление в пользование мебели
29.	Предоставление мягкого инвентаря, постельного белья и постельных принадлежностей
30.	Доставка книг из библиотеки
31.	Услуги службы «Социальное такси»
<b>Услуги по организации питания</b>	
32.	Кормление ослабленных граждан пожилого возраста и инвалидов
33.	Приготовление блюд персоналом пищеблока
34.	Услуги официантки
35.	Услуги мойщицы посуды
36.	Содействие в приготовлении пищи (на дому)

№ п/п	Наименование услуг
37.	Приготовление и подача пищи, включая диетическое питание (без накладных расходов)
38.	Изготовление и выпечка хлебных изделий
39.	Изготовление и выпечка кондитерских изделий
40.	Приготовление первых блюд на дому у потребителя
41.	Приготовление вторых блюд на дому у потребителя
42.	Изготовление полуфабрикатов (пельмени, вареники, чебуреки, тесто дрожжевое)
<b>Личная гигиена больного</b>	
43.	Подмывание больного
44.	Замена абсорбирующего белья
45.	Купание
46.	Обтирание, обмывание
47.	Умывание
48.	Стрижка ногтей на руках
49.	Стрижка ногтей на ногах
50.	Одевание, раздевание
51.	Уход за полостью рта
52.	Смена постельного белья
53.	Применение судна и мочеприемника
54.	Натирание мазью спины, ног, рук
55.	Причесывание
56.	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур:
	- помощь в приеме лекарств
	- закапывание капель
	- подкожное введение лекарственных препаратов
	- внутримышечное введение лекарственных препаратов
	- внутривенное введение лекарственных препаратов
	- наложение компрессов
	- перевязка, обработка пролежней, раневых поверхностей
	- очистительная клизма
	- промывание желудка
	- постановка горчичников, банок
	- постановка системы (внутривенное капельное введение препаратов)
	- оказание помощи в пользовании катетерами и другими медицинскими изделиями
<b>Правовые услуги</b>	
57.	Консультация юриста
58.	Составление искового заявления
59.	Составление правовых документов (жалоб, письменных обращений в отношении физических или юридических лиц)
60.	Обеспечение представительства в суде для защиты прав и интересов
61.	Получение по доверенности пенсий, материальной помощи
62.	Содействие в оформлении документации
<b>Психолого-педагогические услуги</b>	
63.	Сурдоперевод
64.	Организация праздничного мероприятия на дому у потребителя
65.	Организация праздничного мероприятия в учреждении
66.	Занятие с педагогом-психологом
67.	Занятие с учителем-дефектологом
68.	Занятие с учителем-логопедом
69.	Занятие в кабинете «Монтессори»
70.	Занятие с учителем по труду
71.	Занятие по форме «Университет для родителей», «Университет третьего возраста»
72.	Консультирование педагога-психолога
	- в учреждении
	- на дому
73.	Консультирование учителя-дефектолога
	- в учреждении
	- на дому
74.	Консультирование учителя-логопеда
	- в учреждении
	- на дому
75.	Консультирование учителя по труду
	- в учреждении
	- на дому
76.	Социально-педагогическое консультирование

№ п/п	Наименование услуг
	- в учреждении
	- на дому
77.	Проведение педагогической диагностики и обследования личности
	- в учреждении
	- на дому
78.	Проведение психологической диагностики и обследование личности
	- в учреждении
	- на дому
79.	Оформление результатов диагностики
80.	Проведение психологической коррекции
	- в учреждении
	- на дому
81.	Проведение педагогической коррекции
	- в учреждении
	- на дому
82.	Проведение социально-педагогических занятий, в том числе в рамках клубной и кружковой работы
83.	Психологические тренинги
84.	Оказание психологической помощи, в т.ч. беседы, общение
85.	Обучение родственников основам реабилитации в домашних условиях
86.	Обучение основам швейного дела
87.	Проведение занятий по адаптации детей к условиям школьной жизни
88.	Организация профессиональной ориентации
89.	Услуга «Няня на час» на дому у потребителя
90.	Услуга «Няня на час» в учреждении
91.	Сеансы релаксации в сенсорной комнате
92.	Проведение спортивно-оздоровительных занятий
<b>Транспортные услуги:</b>	
93.	Транспортировка гражданина транспортом учреждения
94.	Транспортировка гражданина для проведения обследования в медицинской организации на носилках
95.	Транспортировка гражданина для проведения в медицинской организации на коляске
96.	Сопровождение медицинским работником при транспортировке гражданина
<b>Массаж (на дому; в учреждении)</b>	
97.	Массаж головы (лобно-височная и затылочно-теменная область)
98.	Массаж лица (лобной, окологлазничной, верхней и нижнечелюстной области)
99.	Массаж шеи
100.	Массаж воротниковой зоны (задней поверхности шеи, спины до уровня 4 грудного позвонка, передней поверхности грудной клетки до уровня 2 ребра)
101.	Массаж верхней конечности
102.	Массаж верхней конечности, надплечья, области лопатки
103.	Массаж плечевого сустава (верхней трети плеча, области плечевого сустава, надплечья одноименной стороны)
104.	Массаж локтевого сустава (верхней трети предплечья, области локтевого сустава, нижней трети плеча)
105.	Массаж лучезапястного сустава (проксимального отдела кисти, области лучезапястного сустава и предплечья)
106.	Массаж кисти и предплечья
107.	Массаж области грудной клетки (передняя поверхность грудной клетки от передних границ надплечий до реберных дуг и области спины от 7 шейного до 1 поясничного позвонка)
108.	Массаж спины (от 7 шейного до 1 поясничного позвонка и от левой до правой средней аксиллярной линии, у детей включая пояснично-крестцовую область)
109.	Массаж мышц передней брюшной стенки
110.	Массаж пояснично-крестцовой области (от 1 поясничного позвонка до нижних ягодичных складок)
111.	Сегментарный массаж пояснично-крестцовой области
112.	Массаж спины и поясницы (от 7 шейного позвонка до крестца и от левой до правой средней аксиллярной области)
113.	Массаж шейно-грудного отдела позвоночника (область задней поверхности шеи и области спины до 1 поясничного позвонка от левой до правой задней аксиллярной линии)
114.	Сегментарный массаж шейно-грудного отдела позвоночника
115.	Массаж области позвоночника (область задней поверхности шеи, спины и пояснично-крестцовой области от левой до правой задней аксиллярной линии)
116.	Массаж нижней конечности
117.	Массаж нижней конечности и поясницы (область стопы, голени, бедра, ягодичной и пояснично-крестцовой области)
118.	Массаж тазобедренного сустава (верхней трети бедра, области тазобедренного сустава и ягодичной области одноименной стороны)
119.	Массаж коленного сустава (верхней трети голени, области коленного сустава и нижней трети бедра)
120.	Массаж голеностопного сустава (проксимального отдела стопы, области голеностопного сустава и нижней трети голени)

№ п/п	Наименование услуг
121.	Массаж стопы и голени
122.	Общий массаж (у детей грудного и младшего дошкольного возраста)
<b>Врачебный прием (в учреждении, на дому):</b>	
123.	Первичный осмотр врача-гинеколога
124.	Повторный осмотр врача-гинеколога
125.	Взятие мазка на цитологию
126.	Взятие мазка на флору
127.	Введение ВМС
128.	Удаление ВМС
129.	Консультация по планированию семьи
130.	Введение маточного кольца
131.	Аппликация лекарственных средств
132.	Первичный прием и консультация врача-терапевта
133.	Повторный прием и консультация врача-терапевта
134.	Первичный прием и консультация врача-гериатра
135.	Повторный прием и консультация врача-гериатра
136.	Первичный прием и консультация врача-психиатра
137.	Повторный прием и консультация врача-психиатра
138.	Первичный прием и консультация врача-невролога
139.	Повторный прием и консультация врача-невролога
140.	Первичный прием и консультация врача-психотерапевта
141.	Повторный прием и консультация врача-психотерапевта
142.	Первичный прием и консультация врача-дерматовенеролога
143.	Повторный прием и консультация врача-дерматовенеролога
144.	Первичный прием и консультация врача-хирурга
145.	Повторный прием и консультация врача-хирурга
146.	Первичный прием и консультация врача-отоларинголога
147.	Повторный прием и консультация врача- отоларинголога
148.	Первичный прием и консультация врача-офтальмолога
149.	Повторный прием и консультация врача-офтальмолога
150.	Первичный прием и консультация врача функциональной диагностики
151.	Повторный прием и консультация врача-функциональной диагностики
152.	Первичный прием и консультация врача-стоматолога
153.	Повторный прием и консультация врача-стоматолога
154.	Первичный прием и консультация врача-стоматолога-ортопеда
155.	Повторный прием и консультация врача-стоматолога-ортопеда
156.	Консультация физиотерапевта первичная
157.	Консультация физиотерапевта повторная
<b>Лечебная физкультура:</b>	
158.	Проведение занятий по лечебной физкультуре в группе
159.	Подбор комплекса физических упражнений
160.	Выполнение комплекса физических упражнений лицами, самостоятельно выполняющими физические упражнения, с инструктором ЛФК
161.	Выполнение комплекса физических упражнений лицами, которым при выполнении физических упражнений нужна помощь инструктора ЛФК
162.	Механотерапия (тренажеры)
<b>Лабораторная диагностика:</b>	
163.	Забор крови из вены в учреждении
164.	Забор крови из вены на дому
165.	Забор крови из пальца в учреждении
166.	Забор крови из пальца на дому
167.	Забор материала на исследование слизи из зева и носа на возбудителя дифтерии
168.	Забор материала на бактериологическое исследование кала на возбудителя дизентерии
169.	Забор материала на исследование кала или соскоб на яйца гельминтов
170.	Экспресс анализ – определение глюкозы крови
171.	ЭКГ с описанием
172.	Доставка анализов в лабораторию медицинской организации с соблюдением требований к транспортировке материала и с последующим предоставлением результатов анализа клиенту (по согласованию)
173.	Анализ крови на гематологическом анализаторе
<b>Физиотерапия (на дому, в учреждении)</b>	
174.	Электролечение
175.	Гальванизация:
	- детям
	- взрослым

№ п/п	Наименование услуг
176.	Лекарственный электрофорез:
	- детям
	- взрослым
177.	Электросонтерапия:
	- детям
	- взрослым
178.	Диадинамотерапия:
	- детям
	- взрослым
179.	Амплипульстерапия:
	- детям
	- взрослым
180.	Дарсонвализация:
	- детям
	- взрослым
181.	Ультравысокочастотная терапия:
	- детям
	- взрослым
182.	Микроволновая терапия:
183.	Дециметроволновая терапия:
	- детям
	- взрослым
184.	Крайневысокочастотная терапия:
	- детям
	- взрослым
185.	Светолечение:
186.	Инфитатерапия:
	- детям
	- взрослым
187.	Светолечение (местно):
	- детям
	- взрослым
188.	Ультрафиолетовое облучение:
	- общее индивидуальное детям
	- общее индивидуальное взрослым
	- общее групповое детям
	- общее групповое взрослым
	- местное детям
	- местное взрослым
189.	Лазеротерапия:
	- детям
	- взрослым
190.	Магнито-лазерная терапия:
	- детям
	- взрослым
191.	Лазерофарез
192.	Ультразвуковая терапия:
	- детям
	- взрослым
193.	Магнитотерапия:
	- общая детям
	- общая взрослым
	- местная детям
	- местная взрослым
194.	Ингаляции:
195.	Ингаляции лекарственные
	- детям
	- взрослым
196.	Галотерапия, спелеотерапия:
	- детям
	- взрослым
197.	Аэрофитотерапия:

№ п/п	Наименование услуг
	- детям
	- взрослым
198.	Коктейли кислородные:
	- детям
	- взрослым
199.	Ванны пресные, ароматические, лекарственные
	- детям
	- взрослым
200.	Ванны вихревые
	- детям
	- взрослым
201.	Души:
	- детям
	- взрослым
202.	Подводный душ-массаж:
	- детям
	- взрослым
203.	Теплогрязелечение
204.	Аппликации парафиновые и озокеритовые:
	- детям
	- взрослым
205.	Аппликации иловой грязи, торфа, сапропелей, глины:
	- детям
	- взрослым
<b>Услуги по ремонту и обновлению швейных изделий</b>	
206.	Текущий и мелкий ремонт одежды
207.	Замена молнии на куртке (замок учреждения)
208.	Замена молнии на брюках (замок учреждения)
209.	Замена молнии на брюках (замок клиента)
210.	Замена молнии на куртке (замок клиента)
211.	Укоротить низ:
	- шуба
	- пальто драповое
	- платье
	- юбка
	- брюки (с обработкой тесьмы)
	- плащ
212.	Укорачивание низа рукава:
	- пальто
	- жакета
	- плаща
213.	Пришивание пуговиц или крючка с петлей
214.	Ремонт карманов пиджака
215.	Изготовление и пришивание петель (вешалок для верхней одежды)
<b>Иные услуги</b>	
216.	Измерение артериального давления
217.	Измерение температуры тела
218.	Содействие гражданам пожилого возраста и инвалидам в обеспечении абсорбирующим бельем, памперсами
219.	Содействие гражданам пожилого возраста и инвалидам в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации.
220.	Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения
221.	Помощь гражданам пожилого возраста и инвалидам в освоении и выполнении посильных физических упражнений.
222.	Обучение членов семей основам социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях
223.	Содействие в предоставлении услуг отдыха, оздоровления и направлении на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях)
224.	Содействие в сборе документов, необходимых для выдачи путевки в стационарное учреждение социального обслуживания населения
225.	Содействие в выписке льготного рецепта врачом (фельдшером)
226.	Прокат телевизора
227.	Прокат магнитофона

Приложение № 2 к приказу  
министерства социального  
развития Саратовской области  
от 10.06.2013 г. № 487

**Перечень дополнительных социальных услуг,  
оказываемых населению государственными (муниципальными) учреждениями  
социального обслуживания Саратовской области, не включенных в нормативы,  
установленные постановлением Правительства Саратовской области от 27 октября 2011 г. № 590-П  
«Об утверждении государственных стандартов Саратовской области  
в сфере социального обслуживания населения»**

№ п/п	Наименование услуг
<b>Организация быта</b>	
1.	Очистка ковров, ковровых дорожек, гардин, портьер вручную
2.	Чистка ковров, ковровых покрытий, гардин, портьер с помощью пылесоса
3.	Очистка от пыли книг с выборкой их из шкафов и полок с последующей расстановкой
4.	Вывоз перин, подушек для просушки с последующей очисткой
5.	Мытьё стен и дверей
6.	Мытьё потолков
7.	Мытьё лестниц
8.	Мытьё (чистка) зеркал и стёкол
9.	Мытьё окон
10.	Мытьё (чистка) холодильников внутри и снаружи (с оттаиванием)
11.	Мытьё (чистка) люстр, бра, подвесок, торшеров
12.	Мытьё отопительных батарей
13.	Мытьё (чистка) раковин
14.	Мытьё (чистка) ванн
15.	Мытьё (чистка) унитаза
16.	Санитарная обработка ведра для отходов и нечистот
17.	Доставка продуктов в погреб и из погреба до 100 м (не более 7 кг)
18.	Доставка продуктов в погреб и из погреба свыше 100 м (не более 7 кг)
19.	Складирование продуктов на хранение
20.	Переборка овощей
21.	Очистка от мусора и бытовых отходов погреба, сарая, подвала, балкона, лоджии
22.	Откачка грунтовых вод из погреба с помощью насоса
23.	Вывоз ведрами грунтовых вод из погреба
24.	Кормление домашних животных (кошка, собака, птица)
25.	Выгул домашних животных
26.	Уборка нечистот за домашними животными (кошка, собака, птица)
27.	Чтение газет и журналов
28.	Уход за могилами близких: уборка сухой травы, посадка цветов; мытьё памятника и ограды; зачистка ограды и памятника от старой краски; покраска ограды и памятника
29.	Распиловка дров
30.	Колка дров
31.	Переноска дров для укладки в поленницу на расстояние до 100 м
32.	Укладка дров в поленницу
33.	Переноска дров, торфяного брикета, каменного угля с места хранения (из сарая, подвала и т.п.) в жилое помещение
34.	Укладка не распиленных дров, отходов древесины
35.	Протопка бани
36.	Услуги плотника
37.	Услуги электрика
38.	Услуги маляра
39.	Услуги сантехника
40.	Промазка и утепление оконных рам
41.	Проклейка оконных рам бумагой
42.	Очистка рам от бумаги и замазки
43.	Установка или снятие оконной рамы
44.	Покраска оконных рам
45.	Крепление гардин или портьер к карнизу
46.	Снятие гардин или портьер с карниза
47.	Развешивание и снятие белья после стирки

№ п/п	Наименование услуг
48.	Расстановка предметов и мебели после ремонта
49.	Предоставление отдельного помещения (гостиницы) для временного размещения или ночлега родственников и близких проживающих учреждения при их посещении
50.	Уход за комнатными растениями
51.	Оклейка стен простыми обоями
52.	Забой домашней птицы
<b>Парикмахерские услуги</b>	
53.	Мытьё головы шампунем
54.	Мужская стрижка волос
55.	Женская стрижка волос
56.	Детская стрижка волос
57.	Химическая завивка волос
58.	Частичная завивка волос
59.	Укладка волос феном
60.	Сушка волос феном
61.	Укладка волос на бигуди
62.	Укладка волос щипцами
63.	Закрепление причёски лаком
64.	Окраска волос
65.	Маникюр гигиенический
66.	Педикюр гигиенический
67.	Удаление мозоли
68.	Обработка деформированного ногтя
69.	Стрижка бороды
<b>Услуги по организации питания</b>	
70.	Консервирование овощей и фруктов в банки
71.	Консервирование овощей и фруктов в банки (на дому): 0,5 л.
72.	Консервирование овощей и фруктов в банки (на дому): 1,0 л
73.	Консервирование овощей и фруктов в банки (на дому): 2,0 л
74.	Консервирование овощей и фруктов в банки (на дому): 3,0 л
<b>Работы во дворе и на приусадебном участке</b>	
75.	Подметание дорожек
76.	Вскапывание почвы лопатой
77.	Вскапывание почвы мотоблоком
78.	Боронование почвы граблями
79.	Разбивка грядок
80.	Разбрасывание привозного грунта лопатой
81.	Продельвание борозд мотыгой
82.	Посев семян в борозды
83.	Очистка газона от опавших листьев, мусора
84.	Рыхление земли
85.	Прополка грядок вручную
86.	Прополка грядок мотыгой
87.	Обрезка цветов
88.	Полив растений из шланга
89.	Полив растений из ведра или лейки
90.	Выкашивание газонов косой
91.	Выкашивание газонокосилкой
92.	Окучивание деревьев, кустарников, растений
93.	Посадка рассады в грунт
94.	Посадка картофеля вручную
95.	Обработка огорода от вредителей
96.	Обработка деревьев от вредителей
97.	Устройство приствольных лунок для полива деревьев, кустарников радиусом до 1 м
98.	Полив деревьев, кустарников в приствольные лунки радиусом до 1 м
99.	Прополка приствольных лунок радиусом до 1 м
100.	Рыхление почвы в приствольных лунках радиусом до 1 м
101.	Обертывание стволов деревьев при укрытии на зиму
102.	Снятие со ствола оберточного материала

№ п/п	Наименование услуг
103.	Подготовка ям для посадки деревьев
104.	Подготовка ям для посадки кустарников
105.	Посадка деревьев
106.	Посадка кустарников
107.	Формирование кроны дерева высотой до 3 м
108.	Формирование кроны дерева высотой свыше 3 м
109.	Удаление секатором порослей в кустарниках
110.	Сбор овощей
111.	Сбор фруктов
112.	Сбор ягод
113.	Очистка дорожек от снега
114.	Выкашивание газонов косой
115.	Выкашивание газонокосилкой
<b>Личная гигиена больного</b>	
116.	Санитарная обработка судна и специальных средств при нарушении функций выделения (моче и калоприемники)
117.	Вынос нечистот
118.	Гигиеническая обработка рук и ног
119.	Переворачивание
120.	Сопровождение в туалет
121.	Уход за ушами и носом
122.	Уход за глазами (промывание, закапывание лекарств)
<b>Дежурство около больного</b>	
123.	Дежурство около больного в домашних условиях в дневное время (рабочие дни)
124.	Дежурство около больного в домашних условиях в ночное время
125.	Дежурство около больного в домашних условиях в выходные и праздничные дни
126.	Дежурство около больного в больничных условиях в дневное время (рабочие дни)
127.	Дежурство около больного в больничных условиях в ночное время
128.	Дежурство около больного в больничных условиях в выходные и праздничные дни
<b>Услуги медицинской сестры (на дому)</b>	
129.	Наблюдение за состоянием здоровья средним медперсоналом:
	- проведение осмотра кожных покровов, слизистых и волосистой части головы
	- измерение частоты дыхания
	- измерение пульса
	- измерение роста и веса
<b>Прокат бытовой техники</b>	
130.	DVD-проигрыватель
131.	Микрофон
132.	Холодильник
133.	СВЧ-печь
134.	Кухонный комбайн, миксер
135.	Чайник
136.	Пылесос
137.	Лыжи
138.	Санки
139.	Коньки
140.	Ноутбук
141.	Обучающие и развивающие программы
<b>Прокат реабилитационной техники</b>	
142.	Костыль с опорой под локоть с устройством противоскольжения
143.	Костыль с опорой под локоть без устройства противоскольжения
144.	Костыль с опорой на предплечье с устройством противоскольжения
145.	Костыль с опорой на предплечье без устройства противоскольжения
146.	Трость опорная, регулируемая по высоте с устройством противоскольжения
147.	Трость опорная, регулируемая по высоте без устройства противоскольжения
148.	Трость тактильная гибкая составная
149.	Трость тактильная гибкая телескопическая
150.	Массажер 2914-1 Витек
151.	Массажер Шиаци

№ п/п	Наименование услуг
152.	Механический массажер Витек
153.	Массажный аппарат на кресло (кровать)
154.	Массажер-миостимулятор
155.	Массажер универсальный
156.	Массажная дорожка с камнями
157.	Массажер спины и плеч
158.	Массажер для ног
159.	Массажер механический для позвоночника
160.	Ходунки шагающие
161.	Ходунки с опорой на предплечье
162.	Ходунки на колесах
163.	Ходунки с подмышечной опорой
164.	Ходунки на колесиках
165.	Кресло-коляска с ручным приводом комнатная
166.	Кресло-коляска с ручным приводом прогулочная
167.	Кресло-коляска с рычажным приводом прогулочная
168.	Кресло-коляска малогабаритная
169.	Кресло-коляска активного типа
170.	Каталка
171.	Кресло-коляска с ручным приводом для лиц с большим весом
172.	Кресло-коляска с ручным приводом для лиц с большим весом прогулочная
173.	Кресло-стул с санитарным оснащением (без колес)
174.	Кресло-коляска с электроприводом комнатная
175.	Кресло-коляска с электроприводом прогулочная
176.	Воздухоочиститель «Супер Плюс»
177.	Воздухоочиститель «Супер-плюс-турбо»
178.	Кресло-стул с санитарным оснащением активного типа
179.	Кресло-стул с санитарным оснащением (с колесами)
180.	Насадка на унитаз с поручнем
181.	Судно
182.	Сиденье на ванну
183.	Ступенька для ванны
184.	Опорный кронштейн для ванны и туалета
185.	Стул для душа и ванной
186.	Противопролежневый матрас гелевый
187.	Противопролежневый матрас воздушный (с компрессором)
188.	Противопролежневый матрас полиуретановый
189.	Противопролежневая подушка гелевая
190.	Противопролежневая подушка полиуретановая
191.	Противопролежневая система
192.	Антипролежневая подушка под ноги
193.	Наматрасник с вентиляционными отверстиями
194.	Круг резиновый
195.	Аппарат «Маг»
196.	Аппарат «Витафон»
197.	Аппарат «Алмаг»
198.	Аппарат «Полюс –2 Д»
199.	Аппарат «Ромашка»
200.	Аппарат «ОУФК-Л»
201.	Аппарат «Магафон»
202.	Аппарат «Мегатон»
203.	Тонометр механический
204.	Тонометр автоматический
205.	Эспандер кистевой взрослый
206.	Электрогрелка
207.	Электросапог
208.	Электропростынь
209.	Глюкометр

№ п/п	Наименование услуг
210.	Ингалятор-небулайзер
211.	Аквафильтр
212.	Захват для ключей
213.	Захват для надевания носков
214.	Захват для надевания рубашек
215.	Захват для надевания чулок
216.	Крючок для застегивания пуговиц
217.	Кружка «Эсмарха»
218.	Пандус 2-секционный
219.	Подъемник для перемещения инвалида гидравлический
220.	Поручни
221.	Прикроватный столик
222.	Ширма 3-секционная
223.	Ходунки мини-плюс
224.	Грелка воротник
225.	Тетраком
226.	Массажер для спины и плеч
227.	Массажер для ног
228.	Ингалятор-небулайзер
229.	Тренажер для ходьбы
230.	Табурет для душа
231.	Костыли с подмышечной опорой
<b>Водолечение</b>	
232.	Укутывания - детям (3,0 усл. ед.) - взрослым (4,0 усл. ед.)
233.	Обтирания - детям (4,0 усл. ед.) - взрослым (3,0 усл. ед.)
234.	Сауна - детям (5,0 усл. ед.) - взрослым (4,0 усл. ед.)
235.	Занятия в бассейне
<b>Контроль качества медицинской помощи</b>	
236.	Анализ предоставленной медицинской документации (истории болезни, листы назначения и др.)
237.	Экспертиза законченного случая на основе анализа отклонений от установленной нормы (стандартов), выявление ошибок и дефектов, допущенных при оказании медицинской помощи с описанием реальных и возможных последствий, с выяснением причин их возникновения, составлением заключения о надлежащем и ненадлежащем качестве оказания медицинской помощи
238.	Проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра
239.	Содействие в оформлении медицинской документации для оперативного лечения
<b>Педагогические услуги</b>	
240.	Консультативная помощь пожилым людям и инвалидам в освоении компьютерной грамотности и современных средств коммуникаций
241.	Обучение эксплуатации подъемника
242.	Обучение эксплуатации кресла-стула с санитарным оснащением
243.	Обучение эксплуатации кресла-коляски
244.	Обучение эксплуатации ходунков
245.	Обучение эксплуатации подъемника
<b>Полиграфические услуги</b>	
246.	Ксерокопирование
247.	Сканирование документов
248.	Набор текстов на компьютере с наполняемостью текста 50 % (формат А-4)
249.	Набор текстов на компьютере с наполняемостью текста более 50 % (формат А-4)
250.	Набор и распечатка текстов на компьютере с наполняемостью текста 50 % (формат А-4)
251.	Набор и распечатка текстов на компьютере с наполняемостью текста более 50 % (формат А-4)
252.	Распечатка ранее набранных текстов с наполняемостью текста 50 % (формат А-4)
253.	Распечатка ранее набранных текстов с наполняемостью текста более 50 % (формат А-4)
254.	Ламинирование

№ п/п	Наименование услуг
255.	Брошюрование 30 листов и менее
256.	Фотографирование
257.	Содействие в предоставлении услуг фотоателье
258.	Предоставление в пользование интернета
259.	Оформление фотоальбома
260.	Копирование на диск, флеш-карту
261.	Видеосъемка
262.	Предоставление видеоматериала
<b>Образовательные услуги по повышению профессиональных знаний специалистов (повышение квалификации: краткосрочное; тематические и проблемные семинары; длительное; стажировки)</b>	
263.	Тематические семинары
264.	Повышение квалификации
265.	Стажировка 1 специалиста
<b>Транспортные услуги:</b>	
266.	Доставка груза автомобилем ГАЗЕЛЬ
267.	Доставка груза легковым автомобилем
268.	Доставка специалиста транспортом учреждения
<b>Ультразвуковое исследование (на дому, в учреждении):</b>	
269.	УЗИ брюшного отдела аорты
270.	УЗИ брюшной полости на свободную жидкость
271.	УЗИ желчного пузыря с определением функции
272.	УЗИ лимфатических узлов брюшной полости
273.	УЗИ мочевого пузыря с определением остаточной мочи
274.	УЗИ надпочечников
275.	УЗИ органов брюшной полости (печень, желчный пузырь и протоки, селезенка, поджелудочная железа)
276.	УЗИ поджелудочной железы
277.	УЗИ почек
278.	УЗИ почек с водной нагрузкой (повторно)
279.	УЗИ почек, надпочечников, забрюшинного пространства
280.	УЗИ предстательной железы
281.	УЗИ предстательной железы, мочевого пузыря с определением остаточной мочи
282.	ТРУЗИ
283.	УЗИ селезенки
284.	УЗИ гинекология
285.	УЗИ щитовидной железы
286.	УЗИ молочных желез
287.	УЗИ молочных желез, регионарных лимфатических узлов
288.	УЗИ органов мошонки
289.	УЗИ голеностопного сустава
290.	УЗИ тазобедренного сустава
291.	УЗИ плечевого сустава
292.	УЗИ коленных суставов
293.	УЗИ локтевых и лучезапястных суставов
294.	УЗИ мягких тканей
295.	УЗИ лимфатических узлов
296.	УЗИ кисти
297.	Распечатка снимков на принтере
298.	Запись обследования на диск
299.	Допплеровское исследование и дуплексное исследование
300.	Рентгенологическое обследование Дента
301.	Реовазография нижних конечностей – диагностическая система «Валента»
302.	Реоэнцефалография – диагностическая система «Валента»
<b>Стоматологические услуги:</b>	
303.	Консультация стоматолога
304.	Анестезия аппликационная
305.	Анестезия инфильтрационная или проводниковая с использованием разовых картриджей
306.	Визиография (1 снимок)
<b>Терапевтическая стоматология</b>	
307.	Сеанс лазеротерапии

№ п/п	Наименование услуг
<b>Препарирование кариозной полости:</b>	
308.	Формирование одной полости при среднем кариесе по I, III, V и VI классу
309.	Формирование одной полости при среднем кариесе по II и IV классу
310.	Формирование одной полости при глубоком кариесе по I, III, V и VI классу
311.	Формирование одной полости при глубоком кариесе по II и IV классу
312.	Препарирование полости типа МОД
313.	Препарирование под винир без перекрытия режущего края
314.	Препарирование под винир с перекрытием режущего края
315.	Препарирование полости, расположенной ниже десневого края
316.	Снятие пломбы
317.	Трепанация коронковой части зуба
<b>Пломбирование кариозной полости</b>	
318.	Постановка пломбы из цемента химического отверждения отечественного производства
319.	Постановка пломбы из стеклоиномерного цемента химического отверждения импортного производства
320.	Постановка пломбы из стеклоиномерного цемента светового отверждения импортного производства
321.	Постановка пломбы из композита химического отверждения отечественного производства
322.	Постановка пломбы из композитного материала химического отверждения импортного производства
323.	Постановка пломбы из композитного светоотверждаемого материала импортного производства (микрофил)
324.	Постановка пломбы из нанокомпозитного светоотверждаемого материала импортного производства
<b>Пломбирование кариозной полости при разрушении 2-х и более поверхностей зуба</b>	
325.	Постановка пломбы из цемента химического отверждения отечественного производства при восстановлении зуба с разрушением 2-х и более поверхностей коронки
326.	Постановка пломбы из стеклоиномерного цемента химического отверждения импортного производства при восстановлении зуба с разрушением 2-х и более поверхностей коронки
327.	Постановка пломбы из стеклоиномерного цемента светоотверждаемая импортного производства при восстановлении зуба с разрушением 2-х и более поверхностей коронки
328.	Постановка пломбы из композита химического отверждения импортного производства при восстановлении 2-х и более поверхностей коронки
329.	Постановка пломбы из композитного светоотверждаемого материала импортного производства типа микрофилов при восстановлении 2-х и более поверхностей
330.	Постановка пломбы из нанокомпозитного светоотверждаемого материала импортного производства при восстановлении 2-х и более поверхностей
<b>Прокладки изолирующие</b>	
331.	Наложение изолирующей прокладки из стеклоиномерного цемента импортного производства
332.	Наложение изолирующей прокладки из композитного светоотверждаемого текучего материала импортного производства
333.	Наложение изолирующей прокладки из композитного материала
<b>Прокладки лечебные</b>	
334.	Наложение лечебной минерализующей прокладки из самополимеризуемого материала импортного производства
335.	Наложение лечебной инерализующей прокладки из фотополимеризуемого материала импортного производства
<b>Временные пломбы</b>	
336.	Наложение временной пломбы
337.	Наложение временной пломбы (cimpat)
338.	Наложение временной пломбы (clip, fermit)
339.	Снятие временной пломбы
340.	Лечение с применением коффердама (одно посещение).
<b>Эндодонтическое лечение</b>	
341.	Определение рабочей длины одного канала с использованием аппарата «АПЕКС-ЛОКАТОР»
342.	Медикаментозная обработка одного канала препаратами импортного производства
343.	Механическая подготовка для латеральной конденсации с использованием ручных инструментов
344.	Механическая подготовка одного корневого канала с использованием специальных инструментов для эндодонтического наконечника (NITI)
345.	Обработка одного корневого канала с применением ультразвука
346.	Пломбирование одного канала, подтвержденное рентгенограммой, пастой отечественного производства до верхушки корня
347.	Пломбирование одного канала, подтвержденное рентгенограммой, пастой отечественного производства при частичной проходимости канала
348.	Пломбирование одного канала, подтвержденное рентгенограммой, пастой импортного производства до верхушки корня
349.	Пломбирование одного канала, подтвержденное рентгенограммой пастой импортного производства при частичной проходимости канала

№ п/п	Наименование услуг
350.	Пломбирование одного канала, подтвержденное рентгенограммой, методом вертикальной конденсации гуттаперчи (system B; Toch & Heat, Obtyra)
351.	Пломбирование одного канала, подтвержденное рентгенограммой гуттаперчивыми штифтами
<b>Распломбирование корневых каналов</b>	
352.	Распломбирование одного корневого канала, запломбированного цементом
353.	Распломбирование одного корневого канала, запломбированного резорцин-формалиновой пастой
354.	Распломбирование одного корневого канала, запломбированного эвгеноловой пастой
355.	Распломбирование одного корневого канала, запломбированного гуттаперчивыми штифтами
356.	Распломбирование одного корневого канала, запломбированного термафилом
357.	Распломбирование корневых каналов через коронку
358.	Извлечение инородного тела из канала
359.	Временная obturация канала препаратами Ca
<b>Закрытие перфорации:</b>	
360.	Закрытие перфорации с использованием стеклоиономерного цемента химического отверждения, содержащего серебро
361.	Закрытие перфорации с использованием МТА (материала типа «ProRoot»)
<b>Удаление зубного камня и отбеливание зубов</b>	
362.	Удаление зубного камня в области 1-го (одного) зуба механическим способом
363.	Удаление зубного камня в области 1-го (одного) зуба с использованием ультразвука
364.	Отбеливание 1-го (одного) зуба техникой микроабразии
365.	Отбеливание 1-го (одного) депульпированного зуба внутрикоронковое
366.	Обработка 1-го (одного) зуба аппаратом «Air Flow»
<b>Кюретаж пародонтальных карманов в области 1-го (одного) зуба:</b>	
367.	Кюретаж пародонтальных карманов в области 1-го (одного) зуба при пародонтите легкой степени тяжести
368.	Кюретаж пародонтальных карманов в области 1-го (одного) зуба при пародонтите средней степени тяжести
369.	Кюретаж пародонтальных карманов в области 1-го (одного) зуба при пародонтите тяжелой степени
370.	Медикаментозная обработка кармана в области 1-го (одного) зуба
<b>Пародонтальная повязка 1-го (одного) зуба:</b>	
371.	Пародонтальная повязка в области 1-го (одного) зуба из материала отечественного производства
372.	Пародонтальная повязка в области 1-го (одного) зуба из материала импортного производства
<b>Временное шинирование в области 2-х (двух) зубов:</b>	
373.	Временное шинирование в области 2-х (двух) зубов композитными материалами химического отверждения
374.	Временное шинирование в области 2-х (двух) зубов композитными материалами светового отверждения импортного производства
375.	Шинирование с использованием системы «Фибер сплент» (в области двух зубов)
376.	Избирательное пришлифовывание в области 1-го (одного) зуба
377.	Лечение заболеваний слизистой оболочки полости рта (1 (одно) посещение)
<b>Восстановление разрушенной коронки (штифты)</b>	
378.	Восстановление разрушенной коронки путём установки пара-пульпарного штифта
379.	Восстановление разрушенной коронки путём установки стекловолоконного штифта
380.	Восстановление разрушенной коронки путём установки системы «Дентатус»
381.	Восстановление разрушенной коронки путём установки системы «unimetric»
382.	Фиксация внутриканального штифта с использованием стеклоиономерного цемента тройного отверждения (материал типа «vetrimer»)
383.	Фиксация внутриканального штифта с использованием композитного цемента светового отверждения (материал типа «Rely X»)
<b>Профилактическая стоматология</b>	
384.	Обучение правилам рациональной гигиены полости рта (1 (одно) посещение)
385.	Применение лекарственных препаратов локального действия
386.	Применение лекарственных препаратов с использованием индивидуальной ложки
387.	Аппликация фторсодержащих препаратов отечественного производства
388.	Аппликация фторсодержащих препаратов импортного производства типа «ДУРАФАТ», «ФЛЮОКАЛ» и др.
389.	Гигиенический контроль
390.	Герметизация фиссур (1 (один) зуб) препаратами типа «ДЕЛТОНОМ « ТЕЛИОСИЛ», «ФИССУРИТ»
391.	Удаление «налёта курильщика», цветного налёта с поверхности 1-го (одного) зуба
392.	Повторное полирование композитной пломбы
393.	Косметическое лечение флюороза (1 (один) зуб)
394.	Обучение правилам рациональной гигиены полости рта сопровождающих лиц (1 (одно) посещение)
<b>Дентальная и ортодонтическая имплантация</b>	
395.	Установка дентального винтового имплантата (без учета стоимости имплантата)

№ п/п	Наименование услуг
396.	Установка дентального винтового имплантата системы Friadent (с учетом стоимости имплантата)
397.	Установка дентального винтового имплантата системы Astra-Tech (с учетом стоимости имплантата)
398.	Вскрытие имплантата и установка формирователя десны
399.	Установка винтового ортодонтического имплантата системы Leone (с учетом стоимости имплантата)
400.	Установка пластиночного ортодонтического имплантата системы Martin (с учетом стоимости имплантата и фиксирующих винтов)
401.	Удаление ортодонтического имплантата
<b>Ортопедическая стоматология</b>	
402.	Слепок альгинатный
403.	Слепок силиконовый
404.	Слепок силиконовый двухслойный
405.	Снятие коронки штампованной
406.	Снятие коронки литой
407.	Постоянная фиксация 1 коронки (изготовленной в другой клинике)
408.	Временная фиксация 1 коронки
409.	Коронка металл-керамическая на имплантате (работа врача-ортопеда)
410.	Из эластической пластмассы
411.	Полный съемный протез из эластической пластмассы
412.	Частично-съемный протез до 3-х зубов из эластической пластмассы
413.	Частично-съемный протез от 4-х до 13 зубов из эластической пластмассы
<b>Съемные конструкции</b>	
414.	Полный съемный протез (изготовленный из материалов отечественного производства)
415.	Полный съемный протез (изготовленный из материалов импортного производства)
416.	Армирование базиса съемного протеза
417.	Частично-съемный протез до 3-х зубов (изготовленный из материалов отечественного производства)
418.	Частично-съемный протез до 3-х зубов (изготовленный из материалов импортного производства)
419.	Частично-съемный протез от 4-х до 13 зубов (изготовленный из материалов отечественного производства)
420.	Частично-съемный протез от 4-х до 13 зубов (изготовленный из материалов импортного производства)
421.	Изготовление индивидуальной ложки
<b>Бюгельный протез</b>	
422.	Бюгельный протез шинирующий
423.	Бюгельный протез односторонний
424.	Фрезерная работа
425.	Изготовление замкового соединения к бюгельному протезу (1шт)
426.	Замковые соединения к бюгельному протезу цанговые (1шт) (работа врача-ортопеда)
427.	Изготовление телескопического соединения 1шт.
428.	Соединение «балочное» 1шт.
<b>Несъемные конструкции</b>	
429.	Коронка металл-керамическая (фасетка) 1 ед.
430.	Коронка металл-керамическая 1 ед.
431.	Коронка металл-керамическая на штифте
432.	Коронка цельлитая без облицовки
433.	Вкладка культевая, цельнолитая.
434.	Вставка культевая, цельнолитая, разборная
435.	Коронка пластмассовая 1 ед.
<b>Сопутствующие работы, починки</b>	
436.	Приварка к протезу 1 зуба
437.	Приварка к протезу от 2 до 3 зубов
438.	Приварка к протезу одного кламмера
439.	Починка линейного перелома пластмассового базиса
440.	Восстановление композитной фасетки в полости рта
441.	Реставрация керамической облицовки на 1 ед. в полости рта
442.	Реставрация керамической облицовки на 1 ед. в зуботехнической лаборатории
443.	Перебазировка протеза в лаборатории
444.	Коррекция съемного протеза, изготовленного в другой клинике
445.	Замена пластиковой матрицы в замковом соединении
446.	Изготовление диагностической модели
447.	Перебазировка съемного протеза в клинике

№ п/п	Наименование услуг
448.	Изготовление прикусного шаблона для несъемного мостовидного протеза (лаборная работа)
449.	Коронка литая бюгельная
450.	Коронка металлокерамическая бюгельная
<b>Стоматологические услуги, оказываемые врачом:</b>	
451.	Осмотр врача
452.	Консультация врача
453.	Гигиенические услуги (пакет плевательницы, бахилы, салфетки)
<b>Анестезия:</b>	
454.	лидокаин
455.	ультракаин
456.	убистезин
<b>Лечение среднего кариеса:</b>	
457.	Гигиенические услуги (пакет плевательницы, бахилы, салфетки)
458.	Изолирующая прокладка
	- цемент
	- светоотверждаемый материал
459.	Пломбы
	- цемент
	- химическая пломба (Каризма, Даймондбрайт)
	- фотополимерная пломба (Геркулайт, Филтек, Валюкс)
460.	Шлифовка, полировка
<b>Лечение глубокого кариеса:</b>	
461.	Гигиенические услуги (пакет плевательницы, бахилы, салфетки)
462.	Анестезия
	- лидокаин
	- ультракаин
463.	Лечебная прокладка «Дайкал»
464.	Изолирующая прокладка
	- цемент
	- светоотверждаемый материал
465.	Пломбы
	- цемент
	- химическая пломба (Каризма, Даймондбрайт)
	- фотополимерная (Геркулайт, Т-Эконом)
<b>Лечение пульпита</b>	
466.	Гигиенические услуги (пакет плевательницы, бахилы, салфетки)
467.	Анестезия
	- лидокаин
	- ультракаин
468.	Ампутация
469.	Экстирпация
	- из 1 канала
	- из 2 каналов
	- из 3 каналов
470.	Медикаментозная обработка:
	- 1 канала
	- 2 каналов
	- 3 каналов
471.	Расширение:
	- 1 канала
	- 2 каналов
	- 3 каналов
472.	Обтурация каналов:
	- гуттаперчевыми штифтами
	- 1 канала
	- 2 каналов
	- 3 каналов

№ п/п	Наименование услуг
473.	цинкэвгеноловой пастой
	- 1 канала
	- 2 каналов
	- 3 каналов
474.	пастой «Эндометазон»
	- 1 канала
	- 2 каналов
	- 3 каналов
475.	пастой «Акрисил»
	- 1 канала
	- 2 каналов
	- 3 каналов
476.	Изолирующая прокладка:
	- цемент
	- фотополимер
477.	Пломба:
	- цемент «Цемион» химическая (Каризма, Даймондбрайт)
	- фотополимерная (Геркулайт, Т-Эконом)
478.	Аппликация лекарственного препарата на слизистую полости рта (1 сеанс)
479.	Удаление старой пломбы:
	- из химического материала
	- из фотополимерного материала
480.	Наложение мышьяковистой пасты
481.	Проведение профилактической гигиены 1 зуба
482.	Временная пломба
483.	Покрытие фторлаком (1–4 зубов)
	- отечественным «Белак»
	- импортным
484.	Чтение одной дентальной рентгенограммы
485.	Введение лекарственных средств в к/канал при периодонтите «Метапекс»
486.	Распломбирование 1 канала, запломбированного
	- фосфат-цементом
	- резорцин формалиновой пастой
487.	Реставрация или наращивание зуба с применением
	- титанового штифта
	- стекловолоконного штифта
<b>Физиотерапия (на дому, в учреждении)</b>	
488.	Проведение лечения на аппарате «Гомеотон»
489.	Аппаратная рефлексотерапия (ДЭНС-терапия)
490.	Цветоимпульсная терапия в офтальмологии
491.	Реабилитация офтальмологических больных при помощи компьютерной программы
492.	Реабилитация офтальмологических больных с косоглазием
493.	Реабилитация офтальмологических больных с применением прибора «Иллюзион»
494.	Реабилитация офтальмологических больных с применением «Мускултренер»
495.	Коррекция двигательных нарушений по принципу БОС с применением стабилметрического комплекса
496.	Кинезотерапия в воде
497.	Работа на реабилитационном оборудовании тренажер ИННОВОЛК
498.	Окситерапия
499.	Цветоимпульсная терапия в офтальмологии
500.	Реабилитация больных с применением прибора с БОС «Реамед-А»
501.	«Синоптофор»
502.	«Амблио-2»
503.	Коррекция двигательных нарушений по принципу БОС с применением стабилметрического комплекса
504.	Реабилитация больных с применением прибора с БОС «Реамед-М»
505.	Введение препарата «ДИСПОРТ» для лечения спастичности у детей
506.	реабилитация больных с применением прибора с БОС «Реамед-М»
507.	Мануальная терапия (1 единица)

№ п/п	Наименование услуг
508.	Вибромассаж
509.	Вихревой водный массаж нижних конечностей
510.	Процедура аппаратом «Реамед-полярис»
<b>Услуги по ремонту и обновлению швейных изделий</b>	
511.	Изготовление платья прямого покроя из материала заказчика
	- ситец
	- шелк
	- шерсть
512.	Юбка на резинке
513.	Ночная сорочка
514.	Блузка простого фасона
515.	Халат из:
	- ситца
	- фланели
	- шелка
516.	Изготовление постельного белья из ткани заказчика:
	- пододеяльник
	- простыня
	- наволочка
517.	Пошив фартука с грудкой без оборок
518.	Пошив фартука без грудки и без оборок
519.	Пошив платья приталенного из ситца
520.	Пошив платья приталенного из шелка
521.	Пошив платья приталенного из шерсти
522.	Брюки женские из костюмной ткани
523.	Увеличение мужских брюк по заднему шву
524.	Перелицовка мелких изделий (манжет, воротников, карманов, клапанов)
525.	Уменьшение или увеличение размера изделия по боковым швам без изменения фасона
526.	Обметать шов
527.	Замена или втачивание вновь молнии длиной до 20 см в легкой одежде
528.	Замена или втачивание вновь молнии длиной 21–50 см в легкой одежде
529.	Замена подкладки:
	- юбки
	- жакет
530.	Пошив портьер без элементов усложнения
531.	Посадка заплата на сорочку
532.	Обработка срезов полотенца, изготовление на нем вешалки
533.	Вставка резинки
534.	Стачивание швов
535.	Изготовление обметанной петли
536.	Обработка низа рукава: клеевой, флизелином
537.	Пошив покрывала без элементов усложнения
538.	Ремонт простыни
539.	Ремонт пододеяльника
540.	Распорка сорочки или блузки для полного перекроя, очистка и утюжка всех деталей
541.	<b>Прочие услуги:</b>
542.	Услуги по размещению банкомата
543.	Предоставление актового зала для проведения мероприятия
544.	Предоставление услуг санаторно-курортного отдыха и оздоровления несовершеннолетних
545.	Предоставление путевки с проживанием
546.	Предоставление путевки с проживанием и питанием
547.	Предоставление путевки с проживанием, питанием и лечением
548.	Оказание услуг по ремонту технических средств реабилитации
549.	Услуги дезкамеры
550.	Оформление документов на прокат

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 13 июня 2013 года № 107

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства занятости,  
труда и миграции Саратовской области от 28 сентября  
2010 года № 171**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложение № 2 к приказу министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 28 сентября 2010 года № 171 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Саратовской области, замещающих должности в министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области, и урегулированию конфликта интересов», (в ред. приказа Министерства от 12.12.2011 г. № 224), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) и отделу кадровой и протоколно-организационной работы Министерства (Сидоренко А. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 7 дней – в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области, в министерство информации и печати области для опубликования в официальном издании «Собрание законодательства Саратовской области»;

в течение 3 дней – в прокуратуру Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 7 дней в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати области.

4. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С. В.) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Министерства.

**Министр****Н. Ю. Соколова**

Приложение к приказу  
министерства занятости, труда и миграции  
области от 13 июня 2013 г. № 107

**Состав комиссии**  
**по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих**  
**Саратовской области, замещающих должности в министерстве занятости, труда и миграции области,**  
**и урегулированию конфликта интересов**

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Свидченко<br>Любовь Александровна  | - первый заместитель министра занятости, труда и миграции области, председатель комиссии;  |
| Кривицкая<br>Наталья Александровна | - заместитель министра – председатель комитета по занятости населения, заместитель председателя комиссии;  |
| Черепанова<br>Ольга Викторовна     | - ведущий специалист-эксперт отдела кадровой и протоколно-организационной работы, секретарь комиссии   |
| Члены комиссии:                    |  |
| Палагин<br>Павел Васильевич        | - заместитель председателя комитета по труду – начальник отдела экспертизы условий труда;  |
| Сидоренко<br>Александр Николаевич  | - начальник отдела кадровой и протоколно-организационной работы;   |
| Дудникова<br>Наталья Юрьевна       | - начальник отдела контрольно-ревизионной и правовой работы;   |
| Коптилова<br>Маргарита Николаевна  | - начальник отдела оплаты труда и уровня жизни комитета по труду;  |
|                                    | - представитель Управления кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области (по согласованию);   |
|                                    | - представители научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой – 2 человека (по согласованию); |
|                                    | - представитель первичной профсоюзной организации Министерства (по согласованию)   |

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Губернатора Саратовской области от 5 июня 2013 года №224 О награждении Почетным знаком Губернатора Саратовской области .....	5631
Постановление Губернатора Саратовской области от 7 июня 2013 года №225 Вопросы представления лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, государственными гражданскими служащими Саратовской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей .....	5631
Постановление Губернатора Саратовской области от 7 июня 2013 года №226 Об утверждении Положения о порядке принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности Саратовской области, муниципальные должности на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Саратовской области, включенные в перечни, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные законами, иными нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными нормативными правовыми актами .....	5635
Постановление Губернатора Саратовской области от 7 июня 2013 года №227 О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Саратовской области .....	5636
Постановление Губернатора Саратовской области от 7 июня 2013 года №228 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Быков Отрог Балаковского муниципального района Саратовской области .....	5638
Постановление Губернатора Саратовской области от 7 июня 2013 года №229 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Варфоломеевка Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области .....	5638
Постановление Губернатора Саратовской области от 10 июня 2013 года №230 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 26 марта 2013 года № 120 .....	5640
Постановление Губернатора Саратовской области от 10 июня 2013 года №231 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 9 апреля 2012 года № 125 .....	5640
Постановление Губернатора Саратовской области от 10 июня 2013 года №232 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 393 .....	5641

### РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

Постановление Правительства Саратовской области от 6 июня 2013 года №281-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 29 марта 2011 года № 165-П .....	5642
Постановление Правительства Саратовской области от 6 июня 2013 года №282-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 10 мая 2012 года № 215-П .....	5646
Постановление Правительства Саратовской области от 6 июня 2013 года №283-П О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в Саратовской области» на 2013–2016 годы .....	5646

Постановление Правительства Саратовской области от 7 июня 2013 года №284-П О создании межведомственной комиссии при Правительстве области по рассмотрению вопросов, связанных с поддержкой сельхозтоваропроизводителей области, продвижением их продукции и повышением узнаваемости продукции местного производства . . . . .	5649
Постановление Правительства Саратовской области от 10 июня 2013 года №285-П О внесении изменений в областную целевую программу «Информатизация Саратовской области (Электронный регион) на 2011–2013 годы» . . . . .	5651
Постановление Правительства Саратовской области от 10 июня 2013 года №286-П О реорганизации некоторых органов исполнительной власти Саратовской области . . . . .	5652
Постановление Правительства Саратовской области от 11 июня 2013 года №287-П О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Пожарная безопасность в Саратовской области на 2012–2017 годы» . . . . .	5652
Постановление Правительства Саратовской области от 11 июня 2013 года №288-П О составлении дополнительных списков кандидатов в присяжные заседатели для Саратовского областного суда на 2013–2016 годы . . . . .	5656

## **РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ**

Распоряжение Губернатора Саратовской области от 6 июня 2013 года №473-р О награждении Почетной грамотой Губернатора Саратовской области и об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области. . . . .	5658
---	------

## **РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ**

Распоряжение Правительства Саратовской области от 10 июня 2013 года №132-Пр О создании государственных бюджетных образовательных учреждений Саратовской области путем изменения типа государственных казенных образовательных учреждений Саратовской области . . . . .	5660
---	------

## **РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ**

Приказ министерства экономического развития и торговли Правительства Саратовской области от 5 июня 2013 года №1380 О внесении изменений в приказ министерства экономического развития и торговли Саратовской области от 28 декабря 2012 года №3822 . . . . .	5662
Приказ министерства экономического развития и торговли Правительства Саратовской области от 10 июня 2013 года №1439 Об утверждении формы соглашения о предоставлении в 2013 году субсидии на возмещение части процентной ставки по банковским кредитам на приобретение (создание) основных средств, заключенным субъектами малого и среднего предпринимательства области. . . . .	5662
Приказ министерства культуры Правительства Саратовской области от 7 июня 2013 года №01-06/224 О внесении изменений в приказ министерства культуры области от 27 мая 2013 г. №01–06/200 . . . . .	5667
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 7 июня 2013 года №149-пр О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 27 декабря 2012 года №280 . . . . .	5669
Приказ министерства социального развития Правительства Саратовской области от 10 июня 2013 года №487 Об утверждении перечней дополнительных социальных услуг, оказываемых населению государственными (муниципальными) учреждениями социального обслуживания Саратовской области . . . . .	5674
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 13 июня 2013 года №107 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 28 сентября 2010 года №171 . . . . .	5693

Учредитель – Министерство информации и печати Саратовской области.  
410042, г. Саратов, ул. Московская, 72.  
Издатель – ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».  
Директор – Елена Столярова.

Главный редактор сборника «Собрание законодательства Саратовской области» – Денис Савенков.  
Компьютерная верстка – Лилия Баранова.

Почтовый адрес: 410031, г. Саратов, а/я 3535.  
Адрес редакции: г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3.  
Тел.: (8452) 23-24-81, e-mail: saratov-media@mail.ru

Отпечатано в типографии ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».  
Адрес типографии: 410031, г. Саратов, ул. Волжская, 28.

Подписано в печать 14.06.2013.  
Выход в свет 15.06.2013.  
Формат 60x84 1/8. Усл. печ. л. 7,91.  
Бумага офсетная. Печать цифровая.  
Тираж 259 экз. Заказ № ГЗ/1406/01.  
Свободная цена.

Подписаться на сборник «Собрание законодательства Саратовской области»  
можно через ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (тел.: 23-24-81)  
или в любом почтовом отделении УФПС (подписной индекс 73801).

Ознакомиться с содержанием сборника «Собрание законодательства Саратовской области» можно в:  
ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3);  
ГУК «Областная универсальная научная библиотека» (г. Саратов, ул. М. Горького, 40);  
МУК «Центральная библиотека ЦБС» (г. Саратов, ул. Зарубина, 158/162);  
на сайте: g-64.ru